

# **L'uB mémos : Conseils Pratiques Stage – Emploi à l'étranger**

**- 2<sup>ème</sup> édition – 2009/2010**

# SOMMAIRE

<b>I. LE CONTEXTE</b>	3
1) Une augmentation régulière des départs de jeunes cadres à l'étranger	3
2) Les stages à l'étranger : des situations de recherche variables selon les pays	3
2) Travailler à l'étranger : des formalités importantes avant de partir	4
<b>II. LES RESEAUX DE CONTACTS</b>	5
1) Obtenir de l'aide dans la recherche	5
2) Obtenir un financement	7
<b>III. LES CANDIDATURES</b>	8
1) Les dossiers de candidatures selon les pays	8
1.1 En Allemagne	8
1.2 En Australie	10
1.3 Au Canada	11
1.4 En Espagne	12
1.5 Aux Etats-Unis	13
1.6 En Irlande	14
1.7 En Italie	15
1.8 Au Japon	16
1.9 Au Royaume Uni	18
2) L'Europass	19
<b>IV. LES SITES INTERNET POUR SE RENSEIGNER ET TROUVER DES OFFRES</b>	20
1) Sites généralistes pour la recherche à l'étranger	20
2) Sites pour l'international	20
3) Sites pour l'Europe	21
4) Sites pour le volontariat international	22
5) Sites par pays	22
<b>V. CONCLUSION</b>	24

# I. LE CONTEXTE <sup>1</sup>

## 1) Une augmentation régulière des départs de jeunes cadres à l'étranger

Il n'est pas évident de caractériser la population française à l'étranger car les inscriptions et désinscriptions sur les listes consulaires ne sont pas toujours à jour. De plus, jusqu'ici, les critères socio démographiques retenus par le ministère pour établir une évaluation de la structure de la population française à l'étranger étaient limités. Les tranches d'âges recensées ne prenaient pas en compte les 18-25 ans ou encore les plus de 60 ans, de plus les catégories socioprofessionnelles étaient limitées à 6, le nombre de secteurs d'activités à 4. La catégorie des étudiants n'apparaissait pas et celle des chômeurs était non exploitable telles que les données étaient recensées. Un nouvel outil informatique, mis en place en juin 2007, devrait permettre à la Direction des Français à l'étranger de mieux connaître la population française établie hors de France.

Les résultats qui suivent fournissent donc un certain nombre d'indications mais sont à interpréter avec prudence.

La population française établie hors de France inscrite au 31/12/2007 s'élève à 1 326 087, soit une diminution de 3,5% par rapport à l'année précédente<sup>2</sup>. Cette baisse fait suite à une importante augmentation (+ 8,3%) constatée à la même date l'année passée<sup>3</sup>. Au 31 décembre 2008, elle passe à 1 427 046 personnes, soit une hausse de 7,6 % par rapport à la population enregistrée un an auparavant. Le nombre de nos compatriotes expatriés a augmenté régulièrement au cours des dix dernières années, selon un taux de croissance annuel moyen de l'ordre de 3,6 %.

48 % des Français inscrits sont installés en Europe, 20 % en Amérique et 15 % en Afrique. L'Asie-Océanie et le Proche et Moyen-Orient ne représentent que 8,5 % et 6,6 % des inscrits mais ce sont les deux régions qui enregistrent la plus forte croissance, avec respectivement + 10 % et + 12,6 %. En Asie océanie, la croissance de la population française a été multipliée par deux. L'augmentation est notable dans les grands pays de la région : en Chine; en Thaïlande; à Singapour et de manière moins évidente, au Japon et en Inde. En Europe de l'Est, presque tous les pays de la région ont connu une augmentation du nombre de Français établis : Russie, République Tchèque, Hongrie par exemple. En Pologne, la croissance a été modérée.

D'autre part, il semblerait que la part des femmes expatriées soit en augmentation avec 702 472 d'entre elles qui sont inscrites sur les listes consulaires contre 671 516 hommes en 2006. L'augmentation des missions à l'étranger proposées par les multinationales et la prise de conscience des entreprises des enjeux familiaux qui découlent d'une telle mobilité expliquent en partie ce développement de l'expatriation féminine. Les sociétés opèrent de vrais changements en ce sens dans leur management des ressources humaines féminines. De plus, on observe un rajeunissement. Selon une enquête TNS Sofres de 2006, 53 % des expatriés avaient moins de 35 ans. L'explication pourrait être celle de l'acceptation des jeunes diplômés de changer de pays pour obtenir un emploi qui corresponde à leurs attentes.

Coté emploi, le secteur tertiaire domine largement dans les emplois occupés par les français à l'étranger avec 87% des emplois. En Afrique non francophone, il ne représente que 67 % de l'activité, on note la même tendance en Europe de l'Est, où la part de ce secteur est moins importante. Enfin, alors qu'en France, la catégorie socioprofessionnelle des cadres supérieurs et professions intellectuelles ne représente que 13 % des actifs, à l'étranger, la proportion s'élève à plus de 34 %.

## 2) Les stages à l'étranger : des situations de recherche variables selon les pays

Il convient de préciser qu'en dehors de l'Union Européenne, il n'y a pas de système de reconnaissance des diplômes. Vous trouverez des informations sur les démarches à suivre sur le site de l'Education Nationale (<http://www.education.gouv.fr/cid2617/harmonisation-et-reconnaissance-des-diplomes.html>). Au-delà de ces actes administratifs possibles en Europe, il conviendra donc de faire valoir vos diplômes à chaque contact professionnel. Lors d'un entretien d'embauche, c'est à vous d'expliquer à l'employeur l'enseignement que vous avez reçu. Plus que les diplômes, l'essentiel réside dans le nombre d'années d'études supérieures accomplies. Vous détaillerez les matières enseignées, le nombre d'heures de cours et les notes obtenues.

<sup>1</sup> Sources : Statistique des français à l'étranger du Ministère des Affaires Etrangères et Européennes, Maison des Français à l'Etranger, Rapport du Directeur des Français à l'étranger et des étrangers en France - sept. 2007

<sup>2</sup> Cette diminution est due à la mise en oeuvre en 2007 du nouvel outil informatique dans le réseau consulaire prévoyant une radiation automatique de la comptabilisation au bout de cinq ans des personnes établies hors de France.

<sup>3</sup> Cette forte hausse était due en partie aux élections présidentielles de 2007 ayant entraîné beaucoup de Français à l'étranger à s'inscrire sur les listes consulaires pour pouvoir voter

Le stage à l'étranger présente de nombreux avantages. Il permet d'acquérir une expérience professionnelle tout en perfectionnant ses compétences linguistiques et sa connaissance d'un autre pays. Mais la recherche d'un stage à l'étranger est souvent plus longue et plus difficile que celle d'un stage en France. Il faut aussi bien prendre en compte que voyager dans un pays étranger implique une réelle ouverture d'esprit et une grande capacité d'adaptation.

La définition des stages fluctue suivant les pays. Aux Etats-Unis, en Angleterre, en Suisse (côté francophone) et au Canada, c'est un « *internship* » et ce stage n'existe pas comme « un stage » complémentaire d'une formation scolaire ou universitaire comme en France ou aux Pays-Bas (« *stage lopen* »), mais comme un vrai travail. Le stagiaire est donc considéré comme un employé à part entière. C'est aussi le cas en Allemagne ou en Suisse (coté germanique), où il est appelé « *praktikum* », ou « *praktikant* » comme en Suède.

Selon les pays, vous ne rencontrerez pas la même rigueur administrative. Comme en France, la plupart des pays sont très protecteurs envers leurs stagiaires. Une « convention » de stage (ou « *agreement* » au Royaume Uni) devra être signée entre le stagiaire et l'employeur afin d'éviter tout abus. Notez que trouver un stage dans certains pays, tels que l'Australie ou la Suisse, est très facile car le système y est très flexible et plus fluide. Vous pouvez être embauché facilement, mais si vous ne répondez pas aux critères recherchés, vous ressortirez très rapidement. Ainsi, ne vous étonnez pas de commencer en bas de l'échelle comme c'est le cas en Australie, et d'évoluer très vite au sein de l'entreprise. Dans le système anglo-saxon, le « *turn over* » est très présent.

En ce qui concerne votre salaire, sachez que rien n'oblige l'employeur à vous rémunérer. Malgré tout, il existe quelques cas à part. En France par exemple, vous savez que si vous effectuez un stage de plus de 2 mois dans une entreprise privée, ou dans le secteur public, votre employeur doit vous verser 30% Smic. Les stagiaires au Canada étant considérés comme des salariés, ils seront rémunérés au minimum 17 \$ de l'heure. Notez aussi que les stages d'une durée inférieure à quatre mois ne sont, sauf exception, jamais rémunérés en Angleterre. Ceux d'une durée supérieure peuvent toutefois faire l'objet d'une indemnité forfaitaire hebdomadaire. En revanche, en Australie, du fait de la demande croissante et continue de stagiaires, aucun stagiaire n'est rémunéré. Aux Etats-Unis, le système est différent, vous ne serez pas rémunéré, mais vous acquerrez des crédits pour vos études. Pour beaucoup d'autres pays la rémunération est laissée au bon vouloir de l'employeur.

Les stages d'étudiants ou de jeunes diplômés en entreprise à l'étranger font quelquefois l'objet d'accords particuliers entre les établissements universitaires et les organismes du pays d'accueil. Ne pas oublier, par conséquent, de se renseigner auprès du service des relations internationales de l'université (Bureau d'accueil des Relations Internationales de l'Université de Bourgogne – Tél : 03 80 39 50 17 - RI@u-bourgogne.fr).

En fonction du pays dans lequel vous ferez votre stage, du temps que vous resterez, des conditions dans lesquelles vous serez accueilli, vous devrez aussi vous occuper de certaines formalités avant votre départ telles que celles citées dans le paragraphe suivant (vaccins, argent, passeport, assurance complémentaire, ...)

### **3) Travailler à l'étranger : des formalités importantes avant de partir**

Tous les citoyens peuvent circuler librement dans la communauté européenne pendant trois mois. Au-delà, le droit de séjour est soumis à certaines obligations. Les Etats membres accordent le droit de séjour aux ressortissants des autres Etats membres à condition qu'ils disposent pour eux-mêmes et pour leur famille (conjoint, descendants à charge, ascendants) d'une assurance maladie couvrant l'ensemble des risques et de ressources suffisantes pour éviter qu'ils ne deviennent, pendant leur séjour, une charge pour l'assistance sociale du pays d'accueil (Directive 90/364 CEE du Conseil du 28 juin 1990).

En France, la loi et les conventions collectives règlent les relations entre l'employeur et le salarié. Pour un poste à l'étranger, en revanche, peu de choses sont préétablies et votre contrat de travail sera déterminant.

Il faut évidemment maîtriser la langue du pays et/ou l'anglais. L'adaptabilité, l'autonomie ou la connaissance du pays sont des notions qui reviennent souvent dans la bouche des recruteurs.

Avant de partir à l'étranger, il va falloir vérifier que toutes les formalités sont prêtes :

- ✓ Validité de **votre passeport**
- ✓ **Permis de travail** du pays d'accueil
- ✓ **Vaccins, traitements par ordonnances**, imprimés CFE<sup>4</sup>, visite médicale préalable éventuelle, formalités sur la législation médicamenteuse du pays d'accueil
- ✓ Validité du **permis de conduire** dans le pays d'accueil
- ✓ **Argent** : change, monnaie, avance de fonds, changement de domiciliation ou de compte bancaire, législation du pays d'accueil sur les transferts de fonds
- ✓ **Changement d'adresse** pour votre courrier auprès des institutionnels et de la Poste, transfert de courrier
- ✓ **Assurances** personnelles, sur les biens, assurances complémentaires
- ✓ **Protection sociale** : CPAM ou CRAM (formulaires et imprimés), Assedic, retraite de base et complémentaire, CAF ; les législations du pays d'accueil dans ces domaines
- ✓ **Impôts** : domiciliation fiscale; la législation du pays d'accueil dans ce domaine
- ✓ **Douanes** : formalités douanières, prise en charge ou non par un déménageur ; s'informer sur la législation des importations de biens
- ✓ Animal familial : vaccins, formalités de la quarantaine
- ✓ Voltage du courant électrique du pays d'accueil
- ✓ Attestations de démarches administratives

Il est aussi indispensable de se renseigner sur le pays d'accueil :

- ✓ s'informer sur les conditions de vie dans le pays d'accueil,
- ✓ consulter les guides d'informations,
- ✓ se constituer un carnet d'adresses utiles,
- ✓ penser à s'immatriculer auprès du Consulat français compétent sur place.

Consulter le site du **Ministère des Affaires Etrangères et Européennes** sera une étape indispensable pour obtenir les informations administratives indispensables à connaître avec une quelconque mobilité internationale : [www.diplomatie.gouv.fr](http://www.diplomatie.gouv.fr).

## II. LES RESEAUX DE CONTACTS

### 1) Obtenir de l'aide dans la recherche

Nous vous proposons une liste non exhaustive d'organismes ou associations qui peuvent vous aider dans une recherche de stage ou d'emploi à l'étranger ou vous apporter une assistance pour les démarches et formalités d'expatriation. Certains de ces organismes demandent une participation financière.

De manière générale :

#### - **Le réseau Espace Emploi International (EII)**

([www.emploi-international.org](http://www.emploi-international.org))

- ↳ L'EII est un service du Pole Emploi et de l'ANAEM (Agence Nationale d'Accueil des Etrangers et des Migrations) qui rassemble les compétences de structures spécialisées en matière d'emploi et d'expatriation : l'Office des migrations internationales (OMI), l'Agence nationale de l'accueil des étrangers et des migrations (ANAEM), le Pole Emploi et les comités consulaires (ministère des Affaires étrangères). Il travaille également avec le réseau Eures (European Employment Service). L'EII met en relation des entreprises qui recherchent du personnel à l'international et des candidats souhaitant s'expatrier. Concrètement, il dispose d'un service de placement à l'étranger pour des postes diplômés et qualifiés et met à la disposition des candidats une documentation relative à l'expatriation avec pas moins de 150 dossiers-pays. Enfin, notez qu'un service de conseil juridique, Expa Conseil, est à la disposition aussi bien des candidats que des Français se trouvant déjà à l'étranger. Il propose donc des offres d'emplois, des actualités internationales, des infos sur les ateliers mobilité pour finaliser sa préparation à l'expatriation, des informations emploi par pays, des infos sur la mobilité des jeunes professionnels en Europe et hors Europe, un répertoire de l'expatriation avec adresses utiles et liens.

<sup>4</sup> CFE : Caisse des Français de l'Etranger ([www.cfe.fr](http://www.cfe.fr))

### - Le réseau European Employment Services (Eures)

(<http://europa.eu.int/eures>)

- ↳ L'EURES est un réseau réparti sur les pays de l'Espace économique européen. Y officient des professionnels des services publics de l'emploi chargés de la mobilité professionnelle au sein de l'Espace économique européen. 500 conseillers Eures aident les candidats à l'expatriation dans leurs recherches d'emploi et dans l'élaboration de leur projet professionnel. Le site internet diffuse des offres d'emploi à l'échelle européenne.

### - Centre d'information et de documentation jeunesse (CIDJ)

([www.cidj.com](http://www.cidj.com))

- ↳ Le CIDJ est une association de la loi 1901 ayant pour mission d'informer les jeunes sur tous les sujets qui les concernent et en l'occurrence les voyages à l'étranger. Il propose de multiples formules pour effectuer un séjour linguistique dans de nombreux pays du monde.

### - L'Association internationale des étudiants en sciences économiques et commerciales (AIESEC)

([www.aiesec.org/france/](http://www.aiesec.org/france/))

- ↳ L'AIESEC est une ONG internationale reconnue d'utilité publique, non lucrative, indépendante, apolitique et gérée par des étudiants. Les points principaux du programme proposé par l'AIESEC sont le travail à l'étranger sous la forme de stages ou de missions, les réseaux d'apprentissage et de réflexion, les séminaires et conférences et enfin le suivi personnel.

### - Association française pour les stages techniques à l'étranger (AFSTE)

(<http://iaeste.free.fr/>)

- ↳ Cette association fait partie du réseau international de l'IAESTE (International Association for the Exchange of Students for Technical Experience) présent dans 86 pays. Elle aide les étudiants de l'enseignement supérieur scientifique et technique, justifiant au moins de deux années d'études après le baccalauréat, dans leur recherche de stage à l'étranger.

### - Travail Études et Loisirs Internationaux (club TÉLI)

([www.teli.asso.fr](http://www.teli.asso.fr))

- ↳ Le club TELI est une association loi 1901 à but non lucratif, agréée par le ministère de la Jeunesse et des Sports, d'aide à la mobilité internationale. Il propose un ensemble de services pratiques pour partir à l'étranger : offres et demandes d'emploi et de stage, conseils et bonnes adresses dans tous les domaines. Il publie *La newsletter* et *La lettre de l'emploi à l'étranger*, ainsi que des guides pratiques. Il apporte une aide personnalisée à ceux qui rencontrent des difficultés dans l'organisation de leur séjour.

### - Itinéraire international

([www.itineraire-international.org](http://www.itineraire-international.org))

- ↳ Association de la loi 1901, Itinéraire International a pour mission d'accompagner les jeunes de 18 à 30 ans qui souhaitent occuper un emploi, un stage ou un volontariat international en entreprise (VIE). Elle les accompagne dans leur projet et assure le suivi à l'étranger et au retour.

### - Cadre Export (anciennement Insert Export)

([www.cadrexport.com](http://www.cadrexport.com))

- ↳ Cadre Export est une association de la loi 1901 d'accompagnement à la recherche d'emploi, stage et volontariat en entreprise (VIE) sur des postes en export. Elle vous propose sur son site de nombreux outils pratiques : fiches techniques, listes d'entreprises, forum, guide.

De manière plus spécifique :

### - Office franco-québécois pour la jeunesse (OFQJ)

([www.ofqj.org](http://www.ofqj.org))

- ↳ L'OFQJ offre plusieurs programmes de stages de perfectionnement au Québec destinés aux jeunes de 18 à 35 ans : étudiants, professionnels, demandeurs d'emploi et jeunes en parcours d'insertion.

### - Council of International Educational Exchange (CIEE), représenté en France par Parenthèse

([www.parenthese-paris.com](http://www.parenthese-paris.com))

- ↳ La société Parenthèse distribue les programmes de stages, de missions en entreprise et de jobs aux États-Unis, ainsi que les programmes de stages et jobs en Australie. Le site Internet de Parenthèse vous propose également des conseils et liens utiles pour la recherche de stages et d'emplois rémunérés dans de nombreux domaines.

## 4) Obtenir un financement

### Si vous cherchez un stage obligatoire dans le cadre d'un cursus :

↳ **La bourse de stages ERASMUS** : l'allocation pour les stages en entreprise Erasmus est financée par l'Europe et versée par l'Université de Bourgogne. Elle permet d'effectuer un stage en entreprise au sein de l'Union Européenne, à condition que celui-ci soit obligatoire dans le cursus et d'une durée de 3 mois ou plus. Tous les domaines d'études sont concernés. Le montant est de 350 euros/mois (dans la limite de 1050 euros).

Pour en bénéficier, vous devez réunir plusieurs conditions :

- Votre université doit participer à ce programme comme c'est le cas à l'Université de Bourgogne. En effet, vous ne pouvez pas y participer à titre individuel et devez nécessairement passer par l'intermédiaire d'un organisme.
- Avoir moins de 28 ans
- Etre titulaire au minimum d'un bac + 1
- Commencer vos démarches suffisamment longtemps avant de partir (l'année précédant celle de votre départ)
- Durée du stage : minimum 3 mois

Vous pouvez bénéficier d'un complément de bourse par le Conseil Régional (cf ci-dessous) pour un stage de 6 mois ou plus.

Pour plus d'informations, adressez-vous au Service des Relations Internationales de l'Université.

Contact : Mme Monique JUNCHAT – Tél : 03.80.39.55.37 – Mail : monique.junchat@u-bourgogne.fr

### ↳ **Conseil Régional de Bourgogne :**

- Il alloue une bourse régionale de mobilité internationale d'un forfait de 80 euros par semaine pour les étudiants inscrits dans un établissement d'enseignement supérieur bourguignon public à partir de la 1<sup>ère</sup> année jusqu'à la 5<sup>ème</sup> année de cursus suivi (le nombre de semaines financés est variable selon le nombre de semaine de mobilité réelle et le pays de destination). La bourse fonctionne quel que soit le pays de destination pour un stage d'une durée de 12 semaines minimum.

Contact : M. Jean Christophe LINGER – Tél : 03 80 44 34 07- Mail : bmi.ensup@cr-bourgogne.fr

- Il alloue également une bourse de 500 € pour les personnes âgées de 18 à 27 ans pour les stages professionnels effectués dans une des régions partenaires : Rhénanie Palatinat en Allemagne, Bohême Centrale en République Tchèque, Opole en Pologne. La durée des stages pourra varier de 1 à 3 mois.

Contact : M. Bernhard ALTHEIM – Tél : 03 80 68 06 96 – Mail : stages@maison-rhenanie-palatinat.org

### ↳ **CNOUS/CROUS :**

Pour les étudiants boursiers sur critères sociaux, une bourse complémentaire d'aide à la mobilité peut être versée par le CNOUS/CROUS (bourse du ministère de l'enseignement supérieur et de la recherche) (environ 400 € / mois dans le cadre d'un trimestre ou un semestre à l'étranger).

### Si vous cherchez un stage de perfectionnement linguistique ou un séjour d'étude ou de recherche :

↳ **Les bourses Univers** : il s'agit de programmes couvrant toutes les disciplines, proposés par une trentaine de pays, en application des accords bilatéraux d'échanges culturels et de coopération scientifique

- Séjours linguistiques : stage de 2 semaines à 6 mois pour les étudiants de niveau bac+2 possédant un niveau avancé dans une langue étrangère (liste pays : Albanie, Bulgarie, Croatie, Estonie, Hongrie, Israël, Koweït, Lituanie, Pologne, Qatar, République tchèque, Roumanie, Russie, Slovaquie, Slovénie, Turquie)
- Séjours d'études et de recherche : séjours d'un trimestre à une année pour les étudiants de niveau bac+4 (plus ou moins selon les projets et destination) âgés de moins de 35 ans, de nationalité française, ayant trouvé un établissement d'accueil dans le pays de destination (écoles, universités, laboratoires) (liste pays : Albanie, Bulgarie, Chine, Colombie, Croatie, Écosse, Égypte, Estonie, Finlande, Grèce, Hongrie, Inde, Islande, Israël, Italie, Japon, Lituanie, Mexique, Mongolie, Pologne, République tchèque, Roumanie, Russie, Slovaquie, Slovénie, Suède, Turquie)

Information : Ministère des Affaires étrangères - Direction générale de la coopération internationale et du développement - boursierfrancais.dgcid@diplomatie.gouv.fr

↳ **Les bourses d'Excellence Lavoisier** : programme d'études sans frontières d'une durée de 5 à 12 mois (jusque 18 mois pour les co-tutelles de thèse et Lavoisier Japon) offrant aux étudiants sélectionnés une bourse allant de 305 à 1524 € / mois. Le montant de la bourse varie en fonction du projet du candidat et du coût de la vie dans le pays sollicité. L'étudiant qui fait participer une entreprise française à son projet voit ses chances d'obtention d'une bourse sensiblement renforcées.

- Séjour de recherche, une formation complémentaire européenne, un séjour d'étude : étudiants diplômés d'un bac+5, les doctorants ou jeune chercheur non statutaire ayant moins de 35 ans, de nationalité française ou ressortissant communautaire ayant effectué l'ensemble de leurs études en France souhaitant :
  - . Effectuer un séjour d'études, de perfectionnement ou de spécialisation.
  - . Effectuer un séjour de recherche doctorale (sciences humaines et sociales) ou post-doctorale (tous domaines).
  - . Étudier une année au Collège d'Europe (Bruges ou Natolin).
  - . Préparer une thèse à l'Institut Universitaire Européen de Florence.
  - . Préparer une thèse en co-tutelle.
  - . Mener des recherches dans un centre de recherche français à l'étranger.

Information : Ministère des Affaires étrangères - Direction générale de la coopération internationale et du développement - boursierfrancais.dgcid@diplomatie.gouv.fr

### **Si vous cherchez un emploi à l'étranger :**

↳ **APRECA (financement Conseil Régional)** : gestion de programmes d'échanges et de placements européens avec le programme Eurodyssée ([www.eurodysee.eu](http://www.eurodysee.eu)) pour les demandeurs d'emploi inscrits à POLE EMPLOI (âgés de 18 à 30 ans) afin d'effectuer un stage de 3 à 7 mois, dont 1 mois de cours intensif de langue suivi d'un stage en entreprise de 2 à 6 mois en entreprise étrangère.  
Amandine GENTY - 6 rue Vannerie à Dijon - Tél : 03 80 28 79 98 – Mail : [eurodysee.bourgogne@apreca.net](mailto:eurodysee.bourgogne@apreca.net)

## **III. LES CANDIDATURES**

Les règles pour faire acte de candidature et les méthodes de recrutement varient d'un pays à l'autre. Vous trouverez dans la 1<sup>ère</sup> édition de l'UB Mémos « Conseils pratiques Stage Emploi » les principales recommandations pour procéder à des candidatures sur lesquelles nous ne reviendrons pas. De plus, les règles de base comme le soin apporté à vos candidatures, la préparation assidue des entretiens, la ponctualité,... ne seront pas reprises dans ce document. Nous traitons en revanche ici des particularités rencontrées dans chaque pays pour adapter vos candidatures. N'oubliez pas non plus, que comme en France, quel que soit sa nationalité, chaque professionnel a ses propres habitudes et méthodes pour recruter, donc, comme dans tout processus de recrutement, il n'y a pas de recette miracle mais des règles de bases à appliquer.

### **1) Les dossiers de candidature selon les pays**<sup>5</sup>

#### **1.1 En Allemagne :**

##### **➤ Contexte**

Il existe des disparités sur le marché du travail allemand notamment entre l'Ouest, la Bavière se portant relativement bien et l'Est rencontrant davantage de difficultés. L'importance du secteur tertiaire a considérablement augmenté en Allemagne. De plus, l'informatique et la biotechnologie allemandes figurent dans le peloton de tête international, au même titre que les techniques d'utilisation des énergies renouvelables ou de protection de l'environnement. Il existe des secteurs à fort potentiel pour les français, particulièrement à l'export et dans les biens de grande consommation (marketing et distribution). Les scientifiques et les ingénieurs français bénéficient d'une excellente image dans tous les secteurs de la haute technologie, des télécommunications, de l'audiovisuel, de la mécanique de précision, de l'aéronautique et dans le secteur spatial. De plus, les profils de type « interface entre ingénierie et gestion des entreprises » sont très recherchés.

<sup>5</sup> Sources : « Le Guide du CV » de Jean-Paul Vermès, site internet de Sturyrama, [lerucher.com](http://lerucher.com), [target-carrieres.fr](http://target-carrieres.fr), Université de Nancy, Maison des Français à l'Etranger, Cadremploi

## ➤ Spécificités

Les recruteurs allemands apprécient la flexibilité, le sens du travail en équipe, la résistance au stress chez les salariés français. La connaissance de l'allemand est indispensable et la capacité à pouvoir utiliser l'anglais de manière professionnelle est souvent décisive lors d'un recrutement. De plus, le fait d'être résident, stagiaire, étudiant en Allemagne ou la simple mention d'une adresse allemande sur le CV peut rassurer le recruteur sur la capacité d'intégration de la personne ainsi que sur sa volonté de s'investir pour l'entreprise. Le professionnalisme étant une condition évidente de recrutement, la notion la plus importante est celle de la « personnalité », sous entendu la cohérence de tous les traits spécifiques du candidat incluant sa formation, ses expériences, son comportement dans l'ensemble des circonstances professionnelles. Les allemands sont les plus stricts et les plus exigeants quant aux règles qu'ils fixent dans la recherche d'emploi. En effet le dossier de candidature ne se constitue pas seulement d'un CV et d'une lettre mais bien d'un véritable « dossier complet » avec toutes les pièces jointes nécessaires pour justifier du bien fondé d'une candidature (copies de diplômes, de certificats, attestations de travail, lettres de référence, ...). L'intégralité de votre candidature peut faire 20 à 30 pages. La convocation ensuite à l'entretien est donc généralement très bon signe.

## ➤ CV allemand

Communément appelé « Lebenslauf », il se présente de la façon suivante :

RUBRIQUES	CONSIGNES
Nombre de page	Une ou 2
Photo	Recommandée d'excellente qualité
Titre	Aucun
Ordre de la présentation dans les rubriques	Chronologique
Style de présentation	Sobre et rigoureux
Niveau de détail	Le plus possible : notes des formations, spécialités des formations, ...

### **Remarques complémentaires :**

- Rubriques les plus détaillées possible : par exemple pour vos formations, vous pouvez donner vos notes à partir du bac, le nom de l'établissement de formation, les sujets des mémoires et études réalisées ; pour les emplois et stages occupés, vous devez décrire vos missions, expliquer l'activité des entreprises (+chiffre d'affaire) ; une rubrique « atouts » précisera vos savoirs faire, réalisations importantes, connaissances informatiques, ...
- Les centres d'intérêts peuvent être cités mais il n'est pas recommandé d'en dire trop. Les activités sociales sont par contre bien accueillies.
- Doit être signé à la main, avec la date.

## ➤ Lettre de motivation allemande

La lettre « Bewerbungsbrief » se rédige de la façon suivante :

RUBRIQUES	CONSIGNES
Nombre de page	Une
Mode d'écriture	Dactylographié
Structure	- Libre - Expéditeur et destinataire en dessous l'un de l'autre à gauche - Ville et date à droite
Style de présentation	- Personnel et reflétant votre personnalité - Ne pas trop faire la publicité de soi même, ni adopter un style trop littéraire - Raisons de choix pour l'entreprise et poste visé doivent apparaître clairement.

### **Remarque complémentaire :**

- Document le plus important de votre dossier de candidature.

## ➤ Entretien d'embauche allemand

Les entretiens d'embauche allemand (« Vorstellungsgespräch ») sont souvent multiples et reposent essentiellement sur trois points : la personnalité (60%), la motivation pour le poste (25%), les compétences professionnelles (15%). La cohérence de la présentation est primordiale. Les compétences personnelles peuvent être mises en valeur au cours de la description du parcours mais sans les énoncer explicitement (se servir d'exemples). Pour les postes à responsabilités, le recruteur va chercher à tester votre réactivité face aux situations difficiles. Il vérifiera la cohérence entre ce que vous avez énoncé dans votre lettre et la réalité en entretien, qui est pour lui l'occasion idéale de tester votre caractère et votre motivation. Les retards ne sont pas pardonnés en Allemagne du fait de la culture même où l'idée du professionnalisme présuppose la qualité d'être toujours maître des circonstances. La date d'entretien est en principe confirmée par écrit ou par téléphone. Quant à la tenue, elle doit être classique et excellemment propre. Il est conseillé de vous impliquer dans l'entretien, de poser des questions, de faire la preuve de vos qualités humaines. Soyez ouvert, réceptif et communicatif.

## 1.2 En Australie :

### ➤ Contexte

Le taux d'activité en Australie est soutenu. Cependant l'accès aux postes qualifiés reste difficile. L'absence d'expérience professionnelle est un handicap considérable et les compétences, le niveau d'études supérieures, la maîtrise de l'anglais sont exigés. Ainsi, la réussite passe par l'acceptation de postes nécessitant des qualifications légèrement inférieures donnant ensuite accès à une progression rapide. Il faut savoir qu'avant d'accorder un visa l'Australie procède à une évaluation des connaissances linguistiques élémentaires pour l'exercice de la profession. Le visa d'immigration qualifié est une des meilleurs moyens de résider et travailler en Australie. Il consiste à faire valoir ses qualifications universitaires et professionnelles, son expérience et ses capacités linguistiques pour satisfaire aux conditions d'immigration en Australie.

Les secteurs à fort potentiel sont la santé/éducation et les services publics (en particulier la physiothérapie, mais aussi l'aide à l'enfance, le travail social, les soins et hygiène dentaires, la médecine et les soins infirmiers spécialisés et techniques, la pharmacie), le bâtiment/l'architecture, la métallurgie et l'exploitation minière, la vente et le marketing, l'informatique, la mécanique automobile, la comptabilité, la finance et les banques, les NTIC, l'ingénierie chimique et mécanique.

### ➤ Spécificités

Une recherche d'emploi fructueuse en Australie est caractérisée par l'utilisation prépondérante de son réseau relationnel. En effet, il est conseillé de rencontrer un maximum de personnes car le marché de l'emploi fonctionne essentiellement par le biais des relations. Il est plus judicieux de cibler vos candidatures sur les entreprises australiennes ou étrangères, les filiales d'entreprises françaises recevant de nombreuses candidatures. L'entrée sur le territoire est très largement conditionnée par la contribution au développement de l'économie. Au-delà de l'expérience professionnelle en Australie, les connaissances / compétences, le niveau d'étude, la motivation, la capacité à s'intégrer, l'autonomie, le sens du travail en équipe, l'esprit d'ouverture, les idées pertinentes de communication, l'analyse de l'information, le sens de l'organisation et la gestion de ses activités, l'utilisation des NTIC, la capacité à résoudre des problèmes, la ponctualité et la discipline sont très importants. Les rapports hiérarchiques sont moins prononcés qu'en France et relations interpersonnelles plus détendues.

### ➤ CV australien

Appelé « Résumé », il se présente sous la forme suivante :

RUBRIQUES	CONSIGNES
Nombre de page	2 à 3
Photo	Non
Titre	Objectif de façon claire et précise pour l'emploi en question
Ordre de la présentation dans les rubriques	Chronologie libre
Style de présentation	Qualité rédactionnelle anglaise
Niveau de détail	Le plus possible

### **Remarques complémentaires :**

- Aucune référence au sexe, la situation familiale, l'âge, la nationalité ne doit être fournie.
- Les expériences professionnelles et formations doivent être bien décrites : noms entreprises, dates, localisations, fonctions occupées, réalisations, responsabilités, noms des établissements, durées, équivalences des diplômes,...
- Les stages, bénévolat, cours de langues iront dans « formation ».
- Les investissements dans des projets associatifs, les actions individuelles ou collectives doivent être indiquées.

## ➤ Lettre de motivation australienne

La lettre de motivation « cover letter ou introduction letter » se présente de la façon suivante :

RUBRIQUES	CONSIGNES
Nombre de page	Une
Mode d'écriture	Dactylographié
Structure	- Expéditeur et destinataire en dessous l'un de l'autre à gauche - 3 parties : motif du contact (poste envisagé), points forts de la candidature, attirance pour l'Australie et l'entreprise - utilisation d'exemples
Style de présentation	Personnalisé et concis, formel et affirmé, mots forts et verbes d'action

### **Remarques complémentaires :**

- Document est le plus important. Il doit être déterminé, énergique, persuasif, positif.
- Faire référence aux projets actuels et futurs. Les employeurs priorisent l'avenir.
- Montre votre connaissance de l'entreprise.

## ➤ Entretien d'embauche australien

L'entretien (« job interview ») est souvent précédé d'un test d'admission. Il y a généralement deux ou trois intervenants à l'entretien qui commence par un échange informel. Un très bon niveau de connaissance sur l'entreprise et sur l'emploi auquel vous postulez est indispensable. Par contre, ne faites jamais part de votre opinion sauf si on vous le demande. Une carte de visite sera la bienvenue ainsi que les documents relatifs à vos diplômes et autres certificats. L'attitude à adopter sera plutôt traditionnelle, marque de votre sérieux. Montrez vous positif, enthousiaste, confiant, et bon communicant. Il est indispensable d'expliquer ce que vous pouvez apporter de plus qu'un autre candidat. Attendez vous à répondre à de nombreuses questions.

Le temps de réponse après un entretien peut être long. De votre côté, n'oubliez pas d'envoyer une lettre de remerciement les jours suivant l'entretien.

## 1.3 Au Canada :

### ➤ Contexte<sup>6</sup>

La mobilité professionnelle au Canada est une des fortes caractéristiques du marché de l'emploi. Les métiers spécialisés, à haut profil et techniques sont très recherchés et le taux de chômage est très faible surtout à l'ouest. Une immigration au Canada peut ouvrir sur une expérience professionnelle unique mais il faut être tout à fait disposé à travailler et à accepter les conditions de travail locales, la compétition pouvant être comparable à celle existante sur le marché du travail aux Etats Unis. Cependant, le gouvernement canadien veille à tout mettre en œuvre pour favoriser l'intégration de tous les immigrants très divers. Les secteurs porteurs sont essentiellement l'industrie aérospatiale, automobile, agroalimentaire, chimique et pharmaceutique, les NTIC, le pétrole et gaz, les biotechnologies, matières plastiques, appareillages médicaux.

### ➤ Spécificités

Il est indispensable de parler les deux langues officielles du pays : le français et l'anglais, une 3<sup>ème</sup> est un plus. Au-delà des compétences spécifiques et techniques recherchées et des études, la polyvalence, l'organisation, les capacités d'écoute sont de mise. Les employeurs se tournent largement vers des candidats capables de résoudre des problèmes concrets, enthousiastes et s'adaptant facilement à des environnements culturels divers. Il est ainsi possible de faire carrière dans un secteur différent de sa formation. Détenir une 1<sup>ère</sup> expérience professionnelle au Canada est un atout important, c'est pourquoi il est conseillé d'occuper dans un 1<sup>er</sup> temps un emploi moins qualifié au Canada, sachant que l'expérience professionnelle même en tant que bénévole est un plus et une preuve tangible de votre volonté d'intégration. Sachez que les employeurs n'hésitent pas à se renseigner sur vous et sur vos compétences auprès de vos précédents employeurs. Le contexte hiérarchique étant plus souple qu'en France, le développement d'une carrière au sein d'une entreprise n'est pas freiné. Les français sont en

<sup>6</sup> Spécificités du Canada : N'oubliez pas que pour occuper un poste au Québec (qu'elle qu'en soit sa durée) ou effectuer un stage (rémunéré ou non), vous devez être en possession d'un permis de travail délivré par l'ambassade du Canada. Voici le lien du Gouvernement du Canada : <http://www.workingincanada.gc.ca>  
C'est par EUX que vous devez passer et non par le gouvernement de la province que vous choisirez. Consultez le site, si vous avez des questions dans la page Aide vous trouverez une adresse courriel et postale qui vous fournira toute les informations nécessaires. Il faut vous trouver un job avant de demander votre permis de travail. Ce site vous expliquera tout cela.

concurrence avec des candidats parlant mieux l'anglais, mais leur réputation de travailleurs, leur sens de la répartition, du dialogue, de l'entraide les favorisent. Tous les diplômes, lettres de recommandation doivent être traduits et évalués par un des organismes compétents au Canada. A noter que les compétences de lecture et compréhension de texte, utilisation de documents, rédaction, calcul, communication verbale, travail d'équipe, raisonnement, outil informatique sont plus importantes que les diplômes : d'où la nécessité de détenir d'excellentes compétences linguistiques.

➤ **CV canadien**

RUBRIQUES	CONSIGNES
<b>Nombre de page</b>	Pas de limite
<b>Photo</b>	Non obligatoire
<b>Titre</b>	Poste visé
<b>Ordre de la présentation dans les rubriques</b>	Chronologie inversée
<b>Style de présentation</b>	- Télégraphique - Pour la partie expériences professionnelles : fonctions occupées, noms entreprises, périodes d'activités
<b>Niveau de détail</b>	Indications des bons résultats scolaires

**Remarques complémentaires :**

- Ne pas plier son CV.
- A proscrire : âge, nationalité, situation matrimoniale.

➤ **Lettre de motivation canadienne**

RUBRIQUES	CONSIGNES
<b>Nombre de page</b>	Une
<b>Mode d'écriture</b>	Dactylographié, personnalisé
<b>Structure</b>	- Expéditeur et destinataire en dessous l'un de l'autre à gauche - 3 parties : motif du contact, intérêt pour l'entreprise et présentation de ses compétences et atouts, proposition d'un RDV (+disponibilité et mobilité)
<b>Style de présentation</b>	Assez succinct, positif, personnalisé pour l'entreprise

➤ **Entretien d'embauche canadien**

L'entretien d'embauche canadien ressemble de manière assez proche au français quant à la préparation nécessaire, la connaissance de l'entreprise, l'attitude, la ponctualité. Les particularités sont l'attachement aux capacités, aux compétences, à la facilité d'adaptation, au travail en équipe, au-delà des études. A noter que les employeurs canadiens privilégient le dialogue sans oublier que l'humilité et la modestie sont de mises. Il ne faut jamais oublier non plus que le système canadien est libéral et qu'il applique les méthodes américaines (peu de vacances,...).

Sans réponse 10 à 15 jours après l'entretien, vous pouvez vous manifester auprès de votre interlocuteur. Il est également recommandé à l'issue de l'entretien d'adresser une lettre de remerciement en rappelant votre motivation pour l'emploi.

N'oubliez pas que si vous n'êtes pas au Canada, un 1<sup>er</sup> entretien peut se dérouler par téléphone. Il sera déterminant pour la suite de votre candidature, il faut donc soigneusement l'anticiper.

**1.4 En Espagne :**

➤ **Contexte**

Le contexte en Espagne oblige les employeurs à demander aux jeunes diplômés de faire leurs preuves avant d'accéder à un statut salarial plus favorable. Les écarts de salaire avec la France peuvent donc être frappants au début. Les secteurs porteurs sont pour les ingénieurs industriels, agronomes et en télécommunications, les architectes, les informaticiens et les activités en commerce international. Pour ceux qui ne maîtrisent pas l'espagnol, il existe des opportunités dans les centres d'appels sur des plateformes françaises et dans l'enseignement du français.

### ➤ Spécificités

Une expérience professionnelle préalable en Espagne (y compris les stages) est un atout ainsi qu'une bonne maîtrise de l'espagnol.

Il est important d'insister sur vos succès qu'il s'agisse d'activités professionnelles ou extra professionnelles.

De plus, une ouverture d'esprit sur l'Europe et de bonnes compétences linguistiques sont fortement appréciées.

### ➤ CV espagnol

RUBRIQUES	CONSIGNES
Nombre de page	2 au maximum
Photo	Seulement si demandée (fréquent)
Titre	Objectif professionnel et principaux atouts pour le poste
Ordre de la présentation dans les rubriques	Chronologie inversée
Style de présentation	Concis
Niveau de détail	- Diplômes les plus importants seulement - Dans les expériences professionnelles, précisez le secteur d'activité de l'entreprise, le CA, l'effectif, les fonctions occupées, responsabilités, les stages, ... - Les activités associatives, l'appartenance à un club (...) sont très appréciées - Précisez le titre de résidence et n° sécurité sociale - Justifiez les niveaux de langues et informatique

#### **Remarques complémentaires :**

- Un dossier académique avec le détail des notes peut être demandé en complément.
- La mention d'une adresse en Espagne est un plus.

### ➤ Lettre de motivation espagnole

RUBRIQUES	CONSIGNES
Nombre de page	Une
Mode d'écriture	Dactylographié
Structure	- Destinataire en haut à gauche, identité et coordonnées expéditeur avec la signature - Lettre nominative - Le reste de la structure est identique à la France
Style de présentation	Brève, claire, concise, personnalisée

#### **Remarque complémentaire :**

- En candidature spontanée, la lettre doit être rédigée en espagnol, en réponse à annonce elle doit l'être dans la langue de l'annonce.

### ➤ Entretien d'embauche espagnol

Après un bref entretien, les tests psychologiques sont fréquents, puis une série d'entretiens. Les batteries de tests sont en effet très utilisées en Espagne. L'employeur va vouloir s'assurer de la volonté du candidat de s'installer en Espagne, les conditions de résiliation d'un contrat étant très faciles.

Les entretiens sont un peu moins formalistes qu'en France.

## 1.5 Aux Etats-Unis :

### ➤ Contexte

La recherche doit s'organiser en France et ce n'est qu'après avoir décroché une proposition de travail que vous pourrez entamer une procédure de demande de visa. Les secteurs qui cherchent le plus à recruter sont la santé, l'éducation, les services aux entreprises, l'administration, le tourisme et la restauration, le commerce de détail.

## ➤ Spécificités

La maîtrise suffisante de l'anglais et de l'espagnol si vous souhaitez travailler dans le sud des Etats Unis est nécessaire. Les candidatures spontanées sont un moyen très courant de recherche d'emploi car elles traduisent le dynamisme de la démarche. Sachez que les recruteurs américains cherchent très souvent à se rapprocher des contacts que vous avez fournis en référence pour approfondir l'examen des dossiers, et qu'ils ont tendance à accorder plus d'importance aux expériences qu'aux diplômes.

## ➤ CV américain

Communément appelé « resume » il prend la forme suivante :

RUBRIQUES	CONSIGNES
Nombre de page	2 au maximum
Photo	Non
Titre	Poste visé concis, objectif professionnel et adéquation avec le poste et l'entreprise
Ordre de la présentation dans les rubriques	- Rubrique de l'identité centrée - Chronologie inversée
Style de présentation	- Percutant, direct
Niveau de détail	- Références, chiffrage des réussites, résultats obtenus - Principales fonctions exercées, missions occupées, tâches accomplies, diplômes et enseignements suivis - Secteur d'activité des entreprises où vous avez travaillé - Niveaux en langues et informatique

### **Remarques complémentaires :**

- Faire clairement apparaître l'intérêt économique de sa candidature.
- Les stages se placent dans l'expérience professionnelle.
- Pas de référence au sexe, âge, situation de famille.
- Préciser les activités extra professionnelles avantageuses pour le poste recherché en traduisant les qualités appréciables dans le cadre professionnel.

## ➤ Lettre de motivation américaine

Appelée « cover letter », elle se présente de la façon suivante :

RUBRIQUES	CONSIGNES
Nombre de page	Une
Mode d'écriture	Dactylographié en américain
Structure	- Expéditeur en haut à droite, date en dessous - Destinataire en dessous, à gauche - 3 parties : motif du contact/référence à l'emploi souhaité/intérêt pour l'entreprise, présentation de ses compétences et non de ses qualités, mise en relief des points forts, qualifications, expériences, proposition et disponibilités pour un RDV
Style de présentation	- Esprit d'audace et de compétitivité - Phrases courtes et verbes d'action, - Assez succinct - Individualisé - Prendre l'initiative du RDV

### **Remarque complémentaire :**

- Il est primordial de relancer les entreprises, la détermination du candidat étant jugée en partie par sa capacité à établir le contact avec les recruteurs.

## ➤ Entretien d'embauche américain

L'entretien (« job interview ») dure en général une heure et est le plus souvent individuel. Les tests d'évaluation peuvent être utilisés. La pratique de la langue sera mesurée à ce moment. Cet échange peut être l'occasion d'évoquer les conditions de séjour.

## 1.6 En Irlande :

### ➤ Contexte

Les secteurs à fort potentiels sont l'informatique et les NTIC, les télécommunications, produits médicaux, biotechnologie, agroalimentaire, matériaux de construction, hôtellerie, métiers du vin et de la table, bâtiment et travaux publics.

### ➤ Spécificités

La quasi-totalité des candidatures se fait par Internet et mail. La connaissance de l'anglais est indispensable.

### ➤ CV irlandais

RUBRIQUES	CONSIGNES
Nombre de page	2
Photo	Non
Titre	Non
Ordre de la présentation dans les rubriques	Chronologie inversée
Style de présentation	Très soigné
Niveau de détail	- Présenter les expériences avec les tâches réalisées, les résultats obtenus - Les compétences linguistiques et informatiques doivent présenter chacune des niveaux - Pratiquer des sports d'équipe, appartenir à un club ou à une association caritative (...) est très apprécié - Mentionner les références

### **Remarques complémentaires :**

- Les contrôles de références sont très fréquents.
- Identité/coordonnées au centre en haut.

### ➤ Lettre de motivation irlandaise

RUBRIQUES	CONSIGNES
Nombre de page	Une
Mode d'écriture	Dactylographié
Structure	- 4 parties : motif du contact/référence à l'emploi/source d'information, présentation de ses qualifications/expériences, points forts avec exemples concrets, proposition d'un RDV/disponibilités
Style de présentation	Assez succinct, approche plus directe qu'en France, personnalisée

### **Remarques complémentaires :**

- Le suivi de vos candidatures sera l'occasion pour le recruteur de juger de votre détermination et de votre capacité à engager le contact.

### ➤ Entretien d'embauche irlandais

Les questions vont porter sur la motivation, les études et l'entreprise elle-même. Il est essentiel de se renseigner sur toutes les actualités du secteur et sur l'entreprise pour en parler sans hésitation ce qui donnera une excellente impression. Il vous faudra amener à votre entretien tous les documents concernant votre parcours. L'employeur attend de vous que vous soyez positif et convaincant. Il vous faudra développer vos réponses avec des exemples concrets. Il est bien vu en fin d'entretien de poser des questions pour montrer votre intérêt. Les questionnaires de personnalité sont utilisés par bon nombre d'entreprises. L'aspect soigné et professionnel est de rigueur. Dans la culture anglo saxonne, le comportement et l'attitude sont privilégiés : soyez positif et énergique. Les commentaires négatifs sur vos employeurs passés seront mal perçus ainsi que l'initiative de parler vous-même du salaire, congés, de ce que vous n'aimez pas faire, ...

## 1.7 En Italie :

### ➤ Contexte

Les disparités régionales des taux d'emploi sont relativement importantes. Les niveaux d'emploi et activités stagnent dans le sud alors qu'au centre et au nord, on trouve les principaux foyers de croissance industrielle. Les secteurs à forts potentiels sont l'enseignement, l'informatique, le commerce et le secrétariat. Les ingénieurs, techniciens, contrôleurs de gestion, comptables, assistants à la clientèle, opérateurs call center français, professionnels du tourisme et de la grande distribution sont recherchés.

### ➤ Spécificités

La maîtrise de l'italien s'avère indispensable. La connaissance de l'anglais est souvent demandée et peut être suffisante au début pour des postes d'ingénieurs spécialistes ou télé vendeurs. L'allemand est recherché dans le nord de l'Italie. Pour beaucoup de postes commerciaux, une très bonne connaissance de l'environnement italien est exigée. Les candidatures italiennes sont caractérisées par la sobriété car c'est en effet l'entretien qui compte le plus. Sachez que le réseau relationnel est la principale source de contacts pour trouver un emploi.

### ➤ CV italien

RUBRIQUES	CONSIGNES
Nombre de page	Une ou deux
Photo	Non
Titre	Non
Ordre de la présentation dans les rubriques	Chronologique
Style de présentation	Eviter toute longueur ou originalité
Niveau de détail	Importance de la rubrique formation Inutile de décrire les missions Préciser les certificats, tests, voyages linguistiques

#### **Remarques complémentaires :**

- CV signé et précision de la nationalité.
- Préférence pour les candidats qui se déplacent directement.
- Un 1<sup>er</sup> CV succinct peut être envoyé, puis un second plus détaillé peut être demandé.
- Les activités personnelles ne sont pas mentionnées.

### ➤ Lettre de motivation italienne

RUBRIQUES	CONSIGNES
Nombre de page	Une très courte
Mode d'écriture	Dactylographiée
Structure	Expéditeur et destinataire en dessous l'un de l'autre à gauche, entre les 2, à droite, le lieu d'envoi et la date
Style de présentation	Sobre, positif et direct, lettre de présentation des compétences et aptitudes

#### **Remarques complémentaires :**

- Adressez votre lettre au responsable de la division susceptible de vous embaucher, plutôt qu'un DRH qui souvent n'existe pas.
- Il est bon de montrer que vous connaissez l'entreprise et son environnement, surtout pour les PME/PMI/TPE.

### ➤ Entretien d'embauche italien

Il prévaut très largement dans la sélection. Entre 2 et 5 entretiens sont possibles, mais l'ambiance reste relativement informelle. De nombreuses questions sur la personnalité peuvent être posées, puis sur la correspondance entre le profil et le poste visé. Il faudra se montrer positif, dynamique. Par contre, on ne parle pas d'emblée de salaire mais il est souhaitable de poser des questions sur la structure de la société, les fonctions. Les postes en PME/PMI n'étant souvent pas clairement définis, il faudra présenter vos compétences et expliquer le contenu de vos études et de vos stages. Sachez que les recruteurs italiens attachent beaucoup d'importance à la présentation correcte des candidats.

## 1.8 Au Japon :

### ➤ Contexte

La population vieillissante (due à la baisse de la natalité) est un véritable levier pour les travailleurs étrangers. Les employeurs en manque de personnel s'intéressent à ces derniers qui constituent très souvent une main d'œuvre qualifiée et spécialisée. Notons que la population étrangère au Japon ne cesse de croître chaque année. L'énergie et les activités industrielles comme l'automobile sont des secteurs porteurs, de même que la construction navale, la sidérurgie, l'électronique, le textile et l'agroalimentaire. Le Japon est l'un des premiers producteurs mondiaux d'électricité, dont un tiers est d'origine nucléaire. Le secteur des services notamment bancaires, est également très porteur.

### ➤ Spécificités

Les Français se voient proposer le plus souvent des postes qualifiés ou très qualifiés. La maîtrise du japonais est devenue une condition essentielle pour trouver un emploi au Japon. Parler anglais est évidemment indispensable. Si vous souhaitez travailler auprès d'un employeur français, vous pouvez adresser une candidature spontanée (lettre de motivation et CV) au responsable de la structure au Japon, qui est généralement français ; mais le dépôt d'un CV rédigé en langue anglaise est également conseillé. Rechercher un employeur japonais peut s'avérer bien plus ardu, car si votre japonais n'est pas parfait, il est déconseillé de candidater spontanément.

### ➤ CV japonais

Communément appelé « **Rirekisho** » au Japon, ce formulaire correspondant au CV, est en vente dans les papeteries japonaises et téléchargeable en ligne sur certains sites. Pré-formaté, le candidat doit remplir les différentes cases (état civil, formation, expériences, motivation...). Il est souvent manuscrit mais il peut aussi être informatisé. Il est également possible de rédiger un CV en anglais, mais en respectant certaines règles.

RUBRIQUES	CONSIGNES
Nombre de page	Une
Photo	Oui
Titre	« Curriculum Vitae » ou « personal history », pas d'objectif professionnel
Ordre de la présentation dans les rubriques	Chronologique
Style de présentation	Respectueux, soigné, non-individualiste (pas de mise en avant de ses succès)
Niveau de détail	Détails de l'état civil, de la formation, activités personnelles

#### **Remarques complémentaires :**

- Les Japonais considèrent le salarié comme un élément au service de l'entreprise et l'entreprise est au cœur du travail. De fait, préciser ses résultats professionnels manifeste pour eux un caractère individualiste, peu prisé. Il attache également beaucoup d'importance à la formation et à l'éducation.
- Une rubrique « compétences particulières » figure fréquemment dans les CV (informatiques, licences de sports, permis de conduire...)
- Les « références » et recommandations sont très valorisées dans les candidatures.

### ➤ Lettre de motivation japonaise

Le « **shokumukeirekisho** » (que l'on peut traduire comme « historique des expériences professionnelles ») accompagne le « Rirekisho » et fait office de lettre de motivation. Il reprend plus en détail les expériences et les compétences professionnelles.

Il est possible de rédiger une lettre de motivation en anglais en respectant quelques principes.

RUBRIQUES	CONSIGNES
Nombre de page	Une
Mode d'écriture	Dactylographiée
Structure	3 parties : - motif du contact/référence à l'emploi souhaité/intérêt pour l'entreprise, - présentation objective de ses compétences, de sa formation, - proposition et disponibilités pour un RDV
Style de présentation	Sobre, phrases courtes, ton humble, poli et respectueux

### Remarques complémentaires :

- Exposition claire des compétences sans faire allusion aux résultats individuels.
- Les mises en avant sont à proscrire, mettre l'accent sur les études.

### ➤ Entretien d'embauche japonais

Il est important de garder en tête les spécificités culturelles du Japon. Ainsi, respect, modestie, politesse et ponctualité sont de mise. Une grande importance est attachée à la présentation du candidat. La connaissance et l'intérêt pour l'entreprise seront fortement appréciés, de même que la présentation de votre formation et expériences professionnelles. Les entretiens peuvent parfois avoir lieu dans un premier temps via la visioconférence ou le téléphone.

## 1.9 Au Royaume Uni :

### ➤ Contexte

Les secteurs à fort potentiel sont l'hôtellerie/restauration, l'enseignement, la recherche scientifique en chimie et pétrochimie, le commerce, l'informatique et le NTIC, les finances.

### ➤ Spécificités

La connaissance de l'anglais est indispensable. La candidature doit être très concrète et très complète. Il faut aussi savoir que la personnalité et l'expérience sont prépondérantes sur les diplômes pour décrocher un entretien ; il ne faut donc pas hésiter à les mettre en valeur.

### ➤ CV anglais

Communément appelé « resume », il se présente de la manière suivante :

RUBRIQUES	CONSIGNES
Nombre de page	2
Photo	Non
Titre	Nom formation, poste visé, en quelques lignes
Ordre de la présentation dans les rubriques	Chronologie inversée
Style de présentation	Etre très explicatif sur les diplômes et expériences
Niveau de détail	<ul style="list-style-type: none"><li>- Développer l'objectif de carrière (quoi, pourquoi, avantages pour la société)</li><li>- Expliquer les diplômes, les travaux de recherche, indiquer les moyennes, les classements, les principales matières étudiées</li><li>- Présenter les expériences avec les tâches réalisées, les résultats obtenus</li><li>- Les compétences linguistiques et informatiques doivent présenter chacun des niveaux</li><li>- Pratiquer des sports d'équipe, appartenir à un club ou à une association caritative (...) est très apprécié</li><li>- Attester des compétences avec des lettres de professeurs, de maître de stage, des références en indiquant qu'elles sont disponibles</li></ul>

### ➤ Lettre de motivation anglaise

La lettre « cover letter ou letter of motivation » est rédigée de la façon suivante :

RUBRIQUES	CONSIGNES
Nombre de page	Une
Mode d'écriture	Dactylographiée
Structure	<ul style="list-style-type: none"><li>- Expéditeur en haut à droite, date en dessous, destinataire nommé en dessous à gauche</li><li>- 4 parties : motif du contact/référence à l'emploi/source d'information, présentation de ses qualifications/expériences, points forts avec exemples concrets, proposition d'un RDV/disponibilités</li></ul>
Style de présentation	Assez succinct, approche plus directe qu'en France, personnalisée

## ➤ Entretien d'embauche anglais

Pour l'entretien (« recruitment interview » ou « job interview »), les questions portent davantage sur vos projets d'avenir et sur ce que vous pourriez apporter à l'entreprise plutôt que sur vos diplômes. Les entretiens sont donc généralement assez ouverts. Il faut montrer que vous connaissez l'entreprise, que vous vous adaptez facilement et présenter vos atouts.

Pour information, le site Internet <http://fr.bab.la/phrases/candidature/> propose un ensemble de phrases dans plusieurs combinaisons linguistiques sur le thème de la candidature. En compléments de conseils de traduction que vous pouvez recevoir d'enseignants en langues ou d'étudiants de nationalité étrangère, nombreux sur le campus, cela peut vous permettre de traduire correctement certains mots ou expressions utilisés fréquemment dans les candidatures.

## 2) L'Europass

En Europe, l'Europass a été mis en place pour aider les citoyens à démontrer clairement et facilement leurs qualifications et leurs compétences. Il constitue pour les utilisateurs un outil complet et aisément accessible sous forme électronique. En facilitant notamment le passage d'un pays à l'autre, il permettra à des personnes aux parcours et aux expériences les plus variés d'accéder à des offres de formation et d'emploi dans toute l'Europe. Il réunit 5 documents élaborés au niveau européen pour améliorer la transparence des qualifications. Son but est de faciliter la mobilité de tous ceux qui veulent se former ou travailler aux quatre coins de l'Europe.

Grâce à l'Europass, d'une part, les employeurs identifieront plus aisément les qualifications et compétences des demandeurs d'emplois originaires d'autres Etats membres de l'Union Européenne. D'autre part, les responsables de l'enseignement, de la formation et de l'orientation pourront mieux conseiller les personnes intéressées sur les filières et possibilités d'apprentissage les plus appropriées.

L'Europass permet de disposer de plusieurs instruments de présentation sous un format convivial :

- Le CV Europass : vise à rendre les compétences de chacun plus visibles. Toute personne souhaitant l'utiliser peut le remplir directement en ligne.
- Le passeport linguistique Europass : ce document fait apparaître les compétences linguistiques, composante vitale de tout apprentissage ou expérience professionnelle en Europe.
- L'Europass « Mobilité » : il dresse la liste de toutes les périodes structurées d'apprentissage passées à l'étranger : stage en entreprise, semestre d'études à l'université ou tout autre expérience de formation.
- Le supplément au diplôme Europass : il est délivré aux diplômés de l'enseignement supérieur parallèlement à leur titre ou diplôme. Il facilite une meilleure compréhension des qualifications acquises dans l'enseignement supérieur, notamment en dehors du pays où a été décerné le diplôme.
- Le supplément au certificat Europass : il est délivré aux titulaires d'un certificat professionnel afin de rendre celui-ci plus facilement compréhensible, notamment pour les employeurs ou les établissements à l'étranger.

Information : <http://europass.cedefop.europa.eu/>

## IV. SITES INTERNET POUR SE RENSEIGNER ET TROUVER DES OFFRES DE STAGES ET D'EMPLOIS

### 1) Sites généralistes pour la recherche à l'étranger

SITE	DESCRIPTIF
<a href="http://www.mfe.org">www.mfe.org</a> Maison des Français à l'Etranger, service du Ministère des Affaires Etrangères	Fiches pratiques regroupant des informations pratiques pour partir vivre et travailler à l'étranger, des forums ainsi que des sites utiles sur l'emploi à l'étranger, les stages et les volontariats internationaux.
<a href="http://www.europe-education-formation.fr/">http://www.europe-education-formation.fr/</a>	Programmes d'échanges de l'Agence Europe Education Formation France
<a href="http://www.ufe.asso.fr">www.ufe.asso.fr</a> Union des Français à l'étranger	Aide pour les futurs expatriés français dans leurs préparatifs de départ <i>L'UFE édite des dossiers sur les conditions de vie des Français dans plus de 100 pays. Actualisés régulièrement par les responsables locaux de l'UFE, ils abordent tous les volets de l'expatriation : santé, protection sociale, logement, scolarisation, coût de la vie, fiscalité, formalités administratives. De plus, moyennant une adhésion, l'UFE accueille, pilote, renseigne tout nouvel arrivant dans un pays étranger, en lui donnant toutes les informations nécessaires concernant la vie dans le pays. Pour adhérer, se mettre en relation avec l'une de ses représentations locales (rubrique "Implantations" du site).</i>

### 2) Sites pour l'international

SITE	DESCRIPTIF
<a href="http://www.egide.asso.fr">www.egide.asso.fr</a> Centre Français pour l'accueil et les échanges internationaux	Un site d'information et de présentation des principaux programmes de mobilité, en tant que 1er opérateur français de la mobilité internationale.
<a href="http://www.france-expatries.com">www.france-expatries.com</a>	Actualités, fiches techniques, cahier économique, guides pratiques, organismes d'aide à l'emploi pour différents pays
<a href="http://www.teli.asso.fr">www.teli.asso.fr</a>	Toutes les pistes pour partir à l'étranger, des informations, des conseils et des services pour trouver un job, une formation à l'étranger.
<a href="http://www.france.diplomatie.fr">www.france.diplomatie.fr</a>	Adresses des ambassades et consulats français à l'étranger, adresses des ambassades et consulats étrangers en France, adresses des missions économiques à l'étranger.
<a href="http://www.cidj.asso.fr">www.cidj.asso.fr</a> Centre d'Information et de Documentation Jeunesse	Informations utiles pour travailler à l'étranger, organiser sa recherche, adresses utiles.
<a href="http://vivreaetranger.studyrama.com">http://vivreaetranger.studyrama.com</a>	Magazine européen de la mobilité internationale
<a href="http://www.missioneco.org">www.missioneco.org</a> marchés extérieurs	Présentation par pays de sa situation économique et financière, les échanges/investissements, les institutions, les entreprises, l'expatriation, les stages, le volontariat international, ...
<a href="http://www.parenthese-paris.com">www.parenthese-paris.com</a>	Informations sur les programmes de jobs d'été à l'étranger (work and travel australia et work and travel USA) et sur les programmes de stages en entreprises pour les étudiants et jeunes diplômés.
<a href="http://www.fr.aiesec.org">www.fr.aiesec.org</a> Association Internationale des Etudiants en Sciences Economiques et Commerciales	Stages à l'étranger dans les domaines du marketing, du commerce extérieur, de la comptabilité, des Ressources Humaines, de l'économie, de la finance, de l'informatique, des télécoms, de l'enseignement des langues et des missions humanitaires.
<a href="http://www.aipt.org">www.aipt.org</a> Association for International Practical Training	Aide pour trouver un stage à l'étranger et pour les formalités administratives.

<a href="http://www.centre-easylanguages.com">www.centre-easylanguages.com</a>	Proposition des programmes de langue anglaise toute l'année pour les jeunes (petit job, stage en entreprise, séjour au pair ou cours de langue).
<a href="http://asso.intersejours.free.fr">http://asso.intersejours.free.fr</a>	Séjours au pair, demi-pair, pair plus, des workplacement (travail dans l'hôtellerie ou la restauration), des stages en entreprises, des séjours linguistiques (cours de langue + hébergement), des jobs, des cours et du volontariat.
<a href="http://www.emploi-international.org">www.emploi-international.org</a> Espace Emploi International (EEI)	Organisme institutionnel français traitant de l'emploi à l'international (informations sur le marché du travail, répertoire d'adresses utiles à la mobilité, ...) ayant pour but le placement des candidats à la recherche d'un emploi à l'étranger et la satisfaction des offres d'emplois internationales.
<a href="http://www.jobmanager.fr/jobexport">www.jobmanager.fr/jobexport</a>	Site des carrières internationales avec des offres d'emplois à l'international, des conseils, des services.
<a href="http://www.summerjobs.com">www.summerjobs.com</a>	Site en anglais proposant des offres de jobs d'été dans plusieurs pays, en Europe, aux USA, au Canada, en Asie....
<a href="http://www.france-au-pair.com">www.france-au-pair.com</a>	Offres de jobs d'été dans l'hôtellerie, en entreprises, au pair.
<a href="http://www.au-pair.com">www.au-pair.com</a>	Postes au pair.
<a href="http://www.afj-aupair.org">www.afj-aupair.org</a> Association Famille Jeunesse	Jobs au pair, jobs dans des camps et dans l'hôtellerie.
<a href="http://www.expats.org">www.expats.org</a>	Offres d'emplois à l'étranger, informations vaccinations, visa, déménagement international, check list de votre départ,...
<a href="http://www.easyexpat.com">www.easyexpat.com</a>	Informations pratiques pour les expatriés (Carrières & Jobs, Déménagement, Logement, Santé, Vie pratique à l'Expatriation, Sorties, Coût de la vie...)

### 3) Sites pour l'Europe

SITE	DESCRIPTIF
<a href="http://synergie.campus.free.fr">http://synergie.campus.free.fr</a> - Association synergie campus	Sélection des meilleurs sites Internet à consulter pour les recherches de stages, de financement, de jobs, de volontariat à l'étranger dans l'un des 15 pays de l'Union Européenne, conseils d'anciens stagiaires, téléchargement du modèle du CV européen.
<a href="http://europa.eu.int/youreurope">http://europa.eu.int/youreurope</a> Portail "l'Europe est à vous"	Portail des services publics européens et nationaux avec toutes les informations pour vivre, travailler, étudier et voyager en Europe.
<a href="http://europa.eu.int/eures">http://europa.eu.int/eures</a>	Portail européen sur la mobilité de l'emploi
<a href="http://www.touteurope.fr">www.touteurope.fr</a>	Informations et conseils pratiques sur la mobilité en Europe (travail, stages, études), les démarches à entreprendre avant de partir, la circulation et la résidence dans les pays de l'Union.
<a href="http://www.europa.eu.int/epso">www.europa.eu.int/epso</a> Office Européen de Sélection du Personnel	Informations sur les perspectives de carrières dans les Institutions de l'Union Européenne (les modalités de recrutement et de carrières, les avis de concours, les dossiers de candidature, des exemples de tests, des informations sur les postes de contractuels, les missions de conseil au sein de la commission et des offres de stages).
<a href="http://www.eesc.europa.eu">www.eesc.europa.eu</a>	Informations sur les stages et emplois au sein du Comité Economique et Social Européen.
<a href="http://www.europarl.eu.int">www.europarl.eu.int</a>	Informations sur les stages et les visites d'étude au Parlement Européen, offres dans les pays européens
<a href="http://europa.eu.int/eures/index.jsp">http://europa.eu.int/eures/index.jsp</a> European Employment Services	Portail européen sur la mobilité de l'emploi informant sur les possibilités d'emploi, d'éducation et de formation en Europe avec les missions du réseau, offres d'emplois en Europe, dépôt de candidature, informations pratiques, juridiques et administratives, informations sur le marché du travail.
<a href="http://www.eurojobs.com">www.eurojobs.com</a>	Offres d'emplois et de stages en Europe.

<a href="http://www.academicjobseu.com">www.academicjobseu.com</a>	Emplois académiques dans les universités, les centres médicaux et les instituts de recherche de l'Union Européenne.
<a href="http://www.euro-practice.com/fra">www.euro-practice.com/fra</a>	Stages de 2 à 6 mois à l'étranger, des jobs, des postes au pair et des séjours linguistiques.
<a href="http://www.euroguidance-france.org">www.euroguidance-france.org</a>	Informations sur les stages en Europe, les études, les cours de langues, des offres,...
<a href="http://www.kapstages.fr">www.kapstages.fr</a>	Stages dans toute l'Europe datant de moins de 2 mois, dépôt de CV en anglais, français, espagnol, hollandais, allemand.
<a href="http://www.jobs-ete-europe.com">www.jobs-ete-europe.com</a>	Offres de jobs d'été en Europe proposées par le CIDJ, dépôt de CV, recherche d'offres par secteur et par pays, informations sur les droits dans plusieurs pays européens, des guides et des informations pratiques.

#### 4) Sites pour le volontariat international

SITE	DESCRIPTIF
<a href="http://www.civiweb.com">www.civiweb.com</a>	Site en français.
<a href="http://www.ubifrance.fr">www.ubifrance.fr</a>	Site de l'Agence Française pour le Développement International des Entreprises.
<a href="http://www.labourmobility.com">www.labourmobility.com</a>	Site en anglais.

#### 5) Par pays

PAYS	SITE
<b>Allemagne</b>	<a href="http://www.connexion-emploi.com">www.connexion-emploi.com</a>
	<a href="http://www.emploi-allemande.de">www.emploi-allemande.de</a>
	<a href="http://www.emploiberlin.de">www.emploiberlin.de</a>
	<a href="http://www.dusseljob.de">www.dusseljob.de</a>
	<a href="http://www.zeit.de/jobs/index">www.zeit.de/jobs/index</a>
	<a href="http://fazjob.net">http://fazjob.net</a>
	<a href="http://www.dgtpe.fr/se/allemande">www.dgtpe.fr/se/allemande</a>
	<a href="http://www.amb-allemande.fr">www.amb-allemande.fr</a>
	<a href="http://www.forum-franco-allemand.org">www.forum-franco-allemand.org</a>
	<a href="http://www.deutschland.de">www.deutschland.de</a>
	<a href="http://www.deutschjob.de">www.deutschjob.de</a>
	<a href="http://www.jobware.de">www.jobware.de</a>
	<a href="http://www.monster.de">www.monster.de</a>
	<a href="http://www.meinestadt.de">www.meinestadt.de</a>
	<a href="http://www.athenajob.de">www.athenajob.de</a>
<a href="http://www.mda.infini.fr">www.mda.infini.fr</a>	
<a href="http://www.maison-rhenanie-palatinat.org">www.maison-rhenanie-palatinat.org</a>	
<a href="http://www.arbeitsagentur.de/rastatt">www.arbeitsagentur.de/rastatt</a>	
<b>Australie</b>	<a href="http://adecco.com.au">http://adecco.com.au</a>
	<a href="http://www.centrelink.gov.au">www.centrelink.gov.au</a>
	<a href="http://www.polyglot.com.au">www.polyglot.com.au</a>
	<a href="http://www.workplace.gov.au/workplace">www.workplace.gov.au/workplace</a>
	<a href="http://www.facci.com.au">www.facci.com.au</a>
	<a href="http://www.sunherald.com.au">www.sunherald.com.au</a>
	<a href="http://www.news.com.au/heraldsun">www.news.com.au/heraldsun</a>
	<a href="http://www.immi.gov.au">www.immi.gov.au</a>
<a href="http://www.stagevoyage.com">www.stagevoyage.com</a>	
<b>Canada</b>	<a href="http://travailleraucanada.gc.ca/">http://travailleraucanada.gc.ca/</a>
	<a href="http://www.rhdsc.gc.ca">www.rhdsc.gc.ca</a>
	<a href="http://www.quichetemplois.gc.ca">www.quichetemplois.gc.ca</a>
	<a href="http://www.canadajobs.com">www.canadajobs.com</a>
	<a href="http://emploi.quebec.net/francais/index.htm">http://emploi.quebec.net/francais/index.htm</a>
	<a href="http://placement.emploi.quebec.net/">http://placement.emploi.quebec.net/</a>
	<a href="http://www.aidemploi.com/offres_emploi/emploi_canada">www.aidemploi.com/offres_emploi/emploi_canada</a>
	<a href="http://www.workopolis.com">www.workopolis.com</a>
	<a href="http://www.visajobcanada.com">www.visajobcanada.com</a>
	<a href="http://www.indeed.fr">www.indeed.fr</a>
<a href="http://www.jobboom.com">www.jobboom.com</a>	

<b>Espagne</b>	<a href="http://www.infoemploe.com">www.infoemploe.com</a>
	<a href="http://www.monster.es">www.monster.es</a>
	<a href="http://www.acciontrabajo.com">www.acciontrabajo.com</a>
	<a href="http://www.laboris.net">www.laboris.net</a>
	<a href="http://www.bolsadetrabajo.com">www.bolsadetrabajo.com</a>
	<a href="http://www.trabajos.com">www.trabajos.com</a>
	<a href="http://www.trabajo.org">www.trabajo.org</a>
	<a href="http://www.segundamano.es">www.segundamano.es</a>
	<a href="http://www.opcionempleo.es">www.opcionempleo.es</a>
	<a href="http://www.dialogo.es">www.dialogo.es</a>
	<a href="http://www.cocef.com">www.cocef.com</a>
	<a href="http://www.animafestexperience.com">www.animafestexperience.com</a>
	<a href="http://www.calvin-thomas.com">www.calvin-thomas.com</a>
	<a href="http://www.careerbuillder.com">www.careerbuillder.com</a>
<b>Etats Unis</b>	<a href="http://www.dice.com">www.dice.com</a>
	<a href="http://www.flipdog.com">www.flipdog.com</a>
	<a href="http://www.faccnyc.org">www.faccnyc.org</a>
	<a href="http://www.uccife.org">www.uccife.org</a>
	<a href="http://http://french.france.usembassy.gov">http://french.france.usembassy.gov</a>
	<a href="http://www.adecco.ie">www.adecco.ie</a>
<b>Irlande</b>	<a href="http://www.approachpeople.com">www.approachpeople.com</a>
	<a href="http://www.carrerjet.ire">www.carrerjet.ire</a>
	<a href="http://www.csr.ie">www.csr.ie</a>
	<a href="http://www.dublinwork.com">www.dublinwork.com</a>
	<a href="http://www.gumtree.ie">www.gumtree.ie</a>
	<a href="http://www.jobfinder.ie">www.jobfinder.ie</a>
	<a href="http://www.manpower.ie">www.manpower.ie</a>
	<a href="http://www.rescon.ie">www.rescon.ie</a>
	<a href="http://www.dgtpe.fr/se/irlande">www.dgtpe.fr/se/irlande</a>
	<a href="http://www.monster.it">www.monster.it</a>
<b>Italie</b>	<a href="http://www.cambiolavoro.com">www.cambiolavoro.com</a>
	<a href="http://www.jobonline.it">www.jobonline.it</a>
	<a href="http://www.primolavoro.it">www.primolavoro.it</a>
	<a href="http://www.jobrapido.it">www.jobrapido.it</a>
	<a href="http://www.lavoro.gov.it/lavoro">www.lavoro.gov.it/lavoro</a>
	<a href="http://www.job-net.it">www.job-net.it</a>
	<a href="http://www.adecco.it">www.adecco.it</a>
	<a href="http://www.lavoroweb.com">www.lavoroweb.com</a>
	<a href="http://www.trovareillavorochepiace.it">www.trovareillavorochepiace.it</a>
	<a href="http://www.4stars.it">www.4stars.it</a>
	<a href="http://www.carrierain.it">www.carrierain.it</a>
	<a href="http://www.sportellostgae.it">www.sportellostgae.it</a>
	<a href="http://www.chambre.it">www.chambre.it</a>
	<a href="http://www.cambiolavoro.it">www.cambiolavoro.it</a>
	<a href="http://www.dgtpe.fr/se/italie">www.dgtpe.fr/se/italie</a>
	<a href="http://www.afjej.org">www.afjej.org</a> (association Franco-Japonaise pour les échanges de jeunes)
<b>Japon</b>	<a href="http://www.tokyonoticeboard.co.jp">www.tokyonoticeboard.co.jp</a>
	<a href="http://www.tfemploy.go.jp">www.tfemploy.go.jp</a> (pour les résidents seulement)
	<a href="http://www.kimiwillbe.com">www.kimiwillbe.com</a>
	<a href="http://www.jacjapan.co.jp">www.jacjapan.co.jp</a>
	<a href="http://www.adecco.co.jp">www.adecco.co.jp</a>
	<a href="http://http://job.japantimes.com/index_e.php">http://job.japantimes.com/index_e.php</a>
	<a href="http://www.workinjapan.com">www.workinjapan.com</a>
	<a href="http://www.tokyoconnections.com">www.tokyoconnections.com</a>
	<a href="http://www.careerforum.net">www.careerforum.net</a>
	<a href="http://www.jobsinjapan.com">www.jobsinjapan.com</a>

<b>Royaume Uni</b>	<a href="http://www.jobserve.com/">http://www.jobserve.com/</a>
	<a href="http://www.ambafrance-uk.org/Emploi-Formation.html">http://www.ambafrance-uk.org/Emploi-Formation.html</a>
	<a href="http://www.emploi-formation.org.uk">www.emploi-formation.org.uk</a>
	<a href="http://www.britishcouncils.org">www.britishcouncils.org</a>
	<a href="http://www.french-selection.co.uk">www.french-selection.co.uk</a>
	<a href="http://www.monster.co.uk">www.monster.co.uk</a>
	<a href="http://www.rex.uk.com">www.rex.uk.com</a>
	<a href="http://www.uk.jobs.com">www.uk.jobs.com</a>
	<a href="http://www.planetreclut.com">www.planetreclut.com</a>
	<a href="http://www.amber-jobs.co.uk">www.amber-jobs.co.uk</a>
	<a href="http://www.jobline.co.uk">www.jobline.co.uk</a>
	<a href="http://www.in-focus.org">www.in-focus.org</a>
	<a href="http://www.emploi-formation.org.uk">www.emploi-formation.org.uk</a>
	<a href="http://www.cei4vents.fr">www.cei4vents.fr</a>
	<a href="http://www.jobcentreplus.gov.uk">www.jobcentreplus.gov.uk</a>
	<a href="http://centrcharlespeguy.wordpress.com">http://centrcharlespeguy.wordpress.com</a>
<a href="http://www.placement-uk.com">www.placement-uk.com</a>	
<a href="http://www.work-experience.org/ncwe.rd/index.jsp">www.work-experience.org/ncwe.rd/index.jsp</a>	
<a href="http://www.thegraduate.co.uk">www.thegraduate.co.uk</a>	
<a href="http://www.careers.lon.ac.uk">www.careers.lon.ac.uk</a>	

## V. CONCLUSION

En lisant l'uB mémos : Conseils Pratique Stage Emploi à l'étranger, **vous constatez qu'une recherche de stage ou d'emploi à l'étranger est une procédure qui demande beaucoup de temps, de réflexion et d'investissement, au même titre que les démarches que vous effectuez pour une recherche en France.** Cela peut sans doute vous effrayer au départ mais **vous verrez qu'au fur et à mesure des informations que vous collecterez et des rencontres que vous ferez, vous trouverez vos repères, toutes ces démarches vous paraîtront bien plus simples et surtout vous donneront des résultats.**

Si vous êtes étudiant à l'Université de Bourgogne, **vous pouvez bénéficier d'un accompagnement, individualisé ou collectif**, avec une des chargées d'orientation et d'insertion professionnelle du Bureau d'Aide à l'Insertion Professionnelle (BAIP) à la Maison de l'Université pour obtenir diverses explications. Vous pouvez soit solliciter un entretien individuel en prenant rendez vous, soit vous inscrire aux ateliers collectifs. Parmi l'ensemble de ses missions, le BAIP propose des services, pour l'instant spécifique à l'aide à l'insertion professionnelle en France, comme :

- l'information sur le marché de l'emploi et les conseils généraux concernant la recherche de stage ou d'emploi,
- l'aide à la valorisation de vos compétences, à la rédaction de CV et lettre de motivation,
- la simulation d'entretien d'embauche,
- la diffusion auprès de vos responsables et secrétaires de filières des offres de stages et emplois collectées (une bourse automatisée stage/emploi sera en ligne sur l'espace ENT en fin d'année 2008 pour faciliter votre consultation),
- l'information sur nos partenaires de l'emploi
- ...

Nous vous invitons aussi à participer aux « **Mardis de l'Insertion** », organisés régulièrement à l'Université de Bourgogne par la Plate Forme d'Insertion Professionnelle. Il s'agit de rencontres thématiques d'informations et d'échanges entre étudiants, professionnels et équipes pédagogiques (ex : « Les métiers qui recrutent », « Les métiers des industries agro alimentaires », « Les fonctions publiques », « Forum recrutement : Initiativ'Emploi-Stage », ...).

Toutes ces informations (ateliers, forums, ressources à disposition, ...) sont diffusées régulièrement via le site [www.u-bourgogne.fr](http://www.u-bourgogne.fr) sur la page « Insertion professionnelle » ou dans le public cible « Etudiants », et/ou sont également envoyées sur les boites mail ETU des étudiants de l'Université de Bourgogne, que nous vous invitons vivement à consulter régulièrement.

### **Contacts Bureau d'Aide à l'Insertion Professionnelle:**

Marielle BOSSU – RDC Aile Nord – Bureau R16 – 03.80.39.91.34 – marielle.bossu@u-bourgogne.fr  
Marion VIGNAL – RDC Aile Nord – Bureau R15 – 03.80.39.91.35 – marion.vignal@u-bourgogne.fr