

**L'université de Bourgogne recrute :**  
**Un(e) chargé-e du montage et de la gestion des projets**  
**de recherche et de valorisation**

**Localisation du poste : Pôle Recherche**

**MISSIONS :**

Placé(e) sous l'autorité de la Directrice du Pôle Recherche de l'université de Bourgogne (uB), l'ingénieur d'études assurera les fonctions de **chargé du montage et de la gestion des projets de recherche et de valorisation**.

Il/elle accompagnera les chercheurs dans le processus de réponse aux appels à projets : dispositifs de subventions du Conseil régional Bourgogne Franche-Comté (CRBFC), Fonds Européen de Développement Economique Régional (FEDER), Contrat de Plan Etat-Région (CPER). Il/elle gèrera **administrativement** les projets (de leur montage à leur clôture) et sensibilisera les chercheurs à l'évolution des programmes de recherche par un travail d'information, de formation et de soutien.

Il/elle assurera, en lien étroit avec la Directrice, la coordination entre les différentes institutions et les services centraux, les directeurs de laboratoires et les responsables administratifs de l'université de Bourgogne (et autres établissements/organismes impliqués).

Il/elle aura en charge l'animation des plateformes technologiques relevant de son périmètre dans un objectif de développement et de coordination à l'échelle du Grand Campus.

Il/elle suivra l'activité de valorisation de l'uB en lien avec la Société d'Accélération du Transfert de Technologies SAYENS.

**ACTIVITES ESSENTIELLES :**

Pour un périmètre donné, il s'agira de :

- Animer et coordonner tous les types de montages de projets de recherche (hors gestion service Europe-ANR) :
  - o Informer, aider et participer aux montages des dossiers de demande de subvention.
  - o Instruire les dossiers techniquement et financièrement en étroite collaboration avec les responsables scientifiques/administratifs et les services centraux de l'uB.
  - o Transmettre les pièces justificatives scientifiques nécessaires à la liquidation des subventions.
  - o Assurer l'interface avec le service de la Région pour la justification des appels d'offre des dossiers.
  - o Contrôler la bonne exécution des contrats et alerter sa direction en cas de difficultés.
- Assurer l'interface avec SAYENS en tant que correspondant de l'actionnaire uB :
  - o Etre relai d'information et acteur dans la valorisation des activités de recherche : lien permanent avec SAYENS (comités de pilotage, réunions hebdomadaires, etc...).
  - o Suivre les dossiers de valorisation et les déclarations d'invention issues des laboratoires de l'uB.

- Suivre les dépôts et l'entretien des brevets.
- Contribuer à la mise en place d'un plan stratégique de coordination et de développement des plateformes du Grand Campus :
  - Participer à l'animation du Comité d'Orientation Stratégique (COS) des Plateformes en lien avec le Vice-Président délégué à la Valorisation et le Vice-Président délégué à la Recherche.
  - Promouvoir la visibilité des plateformes (plaquettes, actions de communication, ...) en collaboration avec l'Espace Entreprise de l'uB.

### **CONTEXTE ET SPECIFICITE :**

- Poste alliant un contexte politique, stratégique et réglementaire.
- Vision globale et transversale des projets au sein du Grand Campus répartis dans des secteurs scientifiques différents, mais aussi à l'échelle de la Bourgogne Franche-Comté.
- Contraintes :
  - Saisonnalité/délais impératifs : fonction des appels d'offres.
  - Confidentialité des informations stratégiques.
  - Exactitude des données financières.
  - Diversité et multiplicité des acteurs et des procédures.

### **COMPETENCES REQUISES :**

- Profil scientifique privilégié avec expérience dans le montage de projet et les finances.
- Connaissance de l'ingénierie contractuelle.
- Connaissance des règles et procédures dans le domaine du partenariat et de la valorisation.
- Connaissance de base en propriété intellectuelle
- Capacité d'analyse et de synthèse.
- Rigueur et discrétion.
- Autonomie et aptitude à gérer des dossiers impliquant des partenariats multiples.

**Rémunération : 1984 euros brut mensuel**

**Contrat : de mi-septembre au 31/08/2019 à plein-temps**

### **POSTE OUVERT AUX PERSONNES VALIDES OU EN SITUATION DE HANDICAP**

Les candidatures, qui comporteront une lettre de motivation et un Curriculum Vitae, sont à adresser **PAR MAIL UNIQUEMENT** (lettre et CV dans un unique dossier) en précisant clairement l'intitulé de l'offre ou sa référence Pôle Emploi dans le sujet du mail

à

[catherine.pagot@u-bourgogne.fr](mailto:catherine.pagot@u-bourgogne.fr)

**Date limite de réception des candidatures : vendredi 24 août 2018**

**Les candidats retenus pour un entretien seront convoqués par mail exclusivement ; en cas de non réponse dans un délai de six semaines, merci de considérer que votre candidature n'est pas retenue mais sera conservée pour une durée de six mois.**