

L'université de Bourgogne recrute :

Un-e agent-e de maintenance

Localisation du poste : Pôle Patrimoine

MISSIONS : Assurer la maintenance des bâtiments et de leurs équipements

Au sein de l'équipe Serrurerie – Second œuvre, l'opérateur de maintenance effectue des travaux de rénovation et d'embellissement des locaux (sols, murs, plafonds, vitrerie).

Il assistera ses 3 collègues pour les opérations de maintenance d'ouvrages de clos et couverts et d'équipements.

Il intervient sur un patrimoine immobilier de 200 000 m² bâtis.

ACTIVITES ESSENTIELLES :

- Effectuer des travaux de rénovation et d'embellissement des locaux (sols, murs, plafonds) : rénover des cloisons légères et des faux plafonds et poser des revêtements de sols et de murs
- Effectuer la préparation des supports (application d'enduits, traitements spécifiques, ragréages,...), les applications et les traitements spécifiques (locaux humides,...)
- Exécuter les préparations et les poses courantes de vitrerie
- Assurer les premières interventions, le dépannage et les réparations
- Réaliser les traçages et coupes des matériaux à mettre en œuvre
- Effectuer des métrés et évaluer les besoins en matériel et produits pour les chantiers
- Faire des croquis, savoir lire et interpréter des plans

COMPETENCES REQUISES :

Connaissance approfondie des techniques de maintenance des bâtiments

Connaissance générale de la réglementation portant sur la maintenance des bâtiments

Connaissance générale des normes et procédures de sécurité lors des interventions

Compétences opérationnelles :

- Appliquer les techniques d'installation et de maintenance des équipements
- Assurer l'entretien courant des outils de l'environnement de travail
- Appliquer les mesures de prévention
- Structurer son travail
- Travailler en équipe

COMPETENCES COMPORTEMENTALES :

- Rigueur / fiabilité
- Réactivité

- Sens relationnel

Rémunération : 1498 euros brut mensuel

Contrat : CDD à partir de janvier jusqu'au 31 août 2019, renouvelable

POSTE OUVERT AUX PERSONNES VALIDES OU EN SITUATION DE HANDICAP

Les candidatures, qui comporteront une lettre de motivation et un Curriculum Vitae, sont à adresser PAR MAIL UNIQUEMENT (lettre et CV dans un unique dossier) en précisant clairement l'intitulé de l'offre ou sa référence Pôle Emploi dans le sujet du mail

à

catherine.pagot@u-bourgogne.fr

Date limite de réception des candidatures : vendredi 4 janvier 2019

Les candidats retenus pour un entretien seront convoqués par mail exclusivement ; en cas de non réponse dans un délai de six semaines, merci de considérer que votre candidature n'est pas retenue mais sera conservée pour une durée de six mois.