



Service Scolarité Centrale  
BP 27877 - 21078 Dijon cedex

## DOSSIER DE DEMANDE VALIDATION D'ACQUIS(\*)

(décret du 23 août 1985)

EN VUE DE L'ACCÈS A DIFFÉRENTS NIVEAUX DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR

♦ **Principales conditions à remplir (Article 3 du décret 85-906 du 23/08/1985)**

- pour les candidats non titulaires du baccalauréat ou d'un titre admis en dispense :

"avoir interrompu ses études initiales depuis au moins deux ans et avoir 20 ans au moins à la date de reprise des études"

- pour les étudiants qui ont abandonné une formation universitaire sans avoir validé leur année d'études et désirent la reprendre : "avoir interrompu ses études depuis plus de trois ans".

♦ Les autres candidats ne sont pas concernés par ces conditions

N° ÉTUDIANT

( si vous avez été étudiant à l'Université de Bourgogne)

N° National ou INE ou BEA

(Obligatoire si déjà étudiant dans une Université française y compris dans un IUT ou si bachelier depuis 1995)

NOM

Prénom

NOM usuel (marital)

DATE DE NAISSANCE

Adresse :

.....  
.....

N° Portable et (ou) téléphone fixe :

e-mail :

.....

Situation familiale :

.....

Nombre d'enfants à charge :

.....

Situation :

étudiant

activité salariée

recherche emploi

autre

### SOLLICITE L'ACCES A LA FORMATION (1)

(1) préciser l'année (1<sup>re</sup>, 2<sup>e</sup>, 3<sup>e</sup> ...) – le diplôme (licence, Master.....) – la discipline

J'atteste sur l'honneur que les renseignements indiqués dans ce dossier sont sincères et véritables.

Le .....  
(date et signature)

**(\*) CE DOSSIER NE CONSTITUE PAS LE DOSSIER D'INSCRIPTION A L'UNIVERSITE**

## 1 - VALIDATION DES ÉTUDES

“Peuvent donner lieu à validation : toute formation suivie par le candidat dans un établissement ou une structure de formation publique ou privée, quels qu'en aient été les modalités, la durée et le mode de sanction.”

### A - VOS ACQUIS SCOLAIRES ET (OU) UNIVERSITAIRES

Détail des années d'études effectuées et, éventuellement, diplômes obtenus (joignez les documents nécessaires : programmes, diplômes, attestations de stage, rapports...) :

Année	ÉTABLISSEMENT FRÉQUENTÉ (Libellé exact et adresse)	Diplôme ou Examen préparé	Résultats obtenus	
			Succès	Échec

### B - VOS ACQUIS DE FORMATION

Décrivez, sur papier libre éventuellement, à partir des différentes formations suivies (études, stages, séminaires...), les apprentissages réalisés.

## 2 - VALIDATION DES EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

“ Peut donner lieu à validation : l'expérience professionnelle acquise au cours d'une activité salariée ou non salariée, ou d'un stage.”

### C - VOS ACQUIS PROFESSIONNELS

- Décrivez chronologiquement vos différentes expériences professionnelles
- Précisez les compétences exercées et les apprentissages réalisés
- Indiquez le niveau de responsabilité et joignez les documents justificatifs (attestation d'employeur, appréciation du chef de service, etc...)

*Cette rubrique peut être développée sur une, ou plus, feuille(s) complémentaire(s) jointe(s) au dossier.*

## 3 - VALIDATION DES ACQUIS PERSONNELS

“ Peuvent donner lieu à validation : les connaissances et les aptitudes acquises hors de tout système de formation  
Décrivez sur papier libre les connaissances correspondant à votre projet et les conditions dans lesquelles elles ont été acquises :

- démarche autodidacte
- responsabilités familiales, associatives, activités bénévoles, sportives, culturelles, productions et réalisations personnelles, expérience sociale, ...
- enquêtes, brevets, ....
- connaissances linguistiques , etc.....

<b>PARTIE RÉSERVÉE À L'ADMINISTRATION</b>	
<p style="text-align: center;"><b>INSTRUCTION DU DOSSIER</b></p> <p>Membres de la commission pédagogique (Nom, qualité)</p> <p>M. ....</p> <p>M. ....</p> <p>M. ....</p> <p>M. ....</p>	<p>Le .....</p> <p style="text-align: center;">Signatures des membres</p>
<b>PROPOSITIONS DE LA COMMISSION PÉDAGOGIQUE</b>	
<div style="border: 1px solid black; display: inline-block; padding: 2px 10px; margin-bottom: 10px;"><b>ACCORD</b></div> <input style="margin-left: 10px;" type="checkbox"/>  <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 80%;"> <p>remise à niveau <input type="radio"/></p> <p>Complément de formation <input type="radio"/></p> <p>dispense d'enseignement <input type="radio"/></p> <p><b>(à préciser )</b></p> </div> <div style="width: 15%; text-align: center;"> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> </div> </div> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; min-height: 100px;"> <p>Date :</p> <p><i>(Nom et signature du Responsable)</i></p> </div>
<div style="border: 1px solid black; display: inline-block; padding: 2px 10px; margin-bottom: 10px;"><b>REFUS MOTIVÉ</b></div> <input style="margin-left: 10px;" type="checkbox"/>  <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; min-height: 100px;"> <p>Date :</p> <p><i>(Nom et signature du Responsable)</i></p> </div>
<p>Autre(s) orientation(s) ou filières(s) conseillées(s)</p> <p><b>Autorisation d'inscription en :</b></p>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; min-height: 100px;"> <p>Date :</p> <p><i>(Nom et signature du Responsable)</i></p> </div>
<b>DÉCISION DU PRÉSIDENT</b>	
<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; min-height: 100px;"> <p>Date :</p> <p>Le Président de l'Université,</p> <p style="text-align: center; margin-top: 20px;">Alain BONNIN</p> </div>

## PIÈCES À JOINDRE AU DOSSIER

- ♦ Document manuscrit dans lequel vous préciserez :
  - votre projet universitaire et professionnel et expliquerez les raisons qui vous ont fait demander cette validation d'acquis,
  - ce qui, dans vos études antérieures, votre expérience professionnelle, ou vos acquis personnels, vous prépare selon vous à suivre les études envisagées ,
- ♦ Programmes détaillés des études, volumes horaires, relevés des notes produits à l'appui de la demande de validation des acquis de formation,
- ♦ Justificatifs des activité(s) professionnelle(s) (attestation(s) d'employeur(s)),
- ♦ une enveloppe timbrée (format 220 mm x 110 mm) portant l'adresse du candidat.

♦ **Date limite de dépôt du dossier**

## REMARQUES IMPORTANTES

- ♦ L'examen du présent dossier ne pourra se faire que s'il est déposé dans les délais fixés.  
Renseignez-vous en conséquence auprès du service où vous avez retiré le dossier.
- ♦ La liste des pièces demandées n'est pas limitative et le candidat peut compléter sa demande par tous documents susceptibles d'éclairer l'établissement sur la nature et le niveau de ses connaissances, ses acquis et ses apprentissages.
- ♦ *La dispense accordée pour l'accès à un niveau de l'enseignement supérieur n'est valable que pour l'année universitaire indiquée sur la décision.*
- ♦ *En cas d'échec total ou partiel aux examens de cette année universitaire, le renouvellement de la dispense doit être demandé.*

**L'INSCRIPTION NE POURRA ETRE ENREGISTREE QUE LORSQUE LA DEMANDE AURA ETE ACCORDEE**