

## DESCRIPTIF DE POSTE

### Gestionnaire d'application / assistance support

#### **Référence du concours**

Corps : Assistant Ingénieur  
Nature du concours : Interne  
Branche d'activité professionnelle (BAP) : E  
Famille professionnelle : Ingénierie des systèmes d'information  
Emploi type : E3A41 - Gestionnaire d'application / assistance support  
Nombre de postes offerts : 1  
Localisation du poste : Université de Bourgogne – Composante / labo : Direction du Numérique

Renseignements et préinscription sur Internet : <http://www.enseignementsup-recherche.gouv.fr/recrutements/itrf>

#### **Définition et principales caractéristiques de l'emploi-type sur Internet :**

<http://referens.univ-poitiers.fr/version/men>

#### **MISSIONS :**

La Direction du Numérique (DNUM), Service Général de l'université de Bourgogne recrute pour son service « Système d'Information et Production » constitué de 15 personnes, un « Gestionnaire d'application / assistance support », dont les missions principales seront l'exploitation technique (déploiement, assistance, support...) du progiciel de gestion de la vie universitaire APOGEE (Amue) et du portail Carte Multiservice, l'analyse et le traitement des incidents applicatifs, l'élaboration d'outils de consultation, de contrôle et de gestion.

#### **ACTIVITES ESSENTIELLES :**

L'activité principale du poste consistera à assurer l'exploitation technique du progiciel de Gestion de la Vie Universitaire APOGEE.

D'autres activités seront confiées à la personne recrutée, elles consisteront notamment à :

- Assurer l'exploitation du portail de production des cartes multiservice étudiants,
- Participer à l'exploitation de l'application de médecine préventive Calcium,
- Participer à l'exploitation des services numériques administratifs (inscriptions administratives, candidatures, gestion des stages...).

Pour ces activités, la personne devra :

- Garantir l'exploitation et l'administration technique des applications,
- Gérer la création et le suivi des utilisateurs et de leurs droits,
- Mettre en œuvre et exploiter les connecteurs avec les différentes briques applicatives du S.I.,
- Gérer le paramétrage des applicatifs et référentiels,
- Assurer l'évolution, les mises à jours et correctifs des applications,
- Identifier, analyser et résoudre les incidents techniques,
- Participer à l'animation le réseau des acteurs liés au fonctionnement de l'application,
- Recenser et répercuter les améliorations fonctionnelles souhaitées,
- Participer à l'élaboration d'outils de contrôle et de gestion (scripts, procédures, requêtes, reporting),
- Participer à la rédaction de la documentation.

#### **COMPETENCES REQUISES :**

Connaissances :

- Applications métiers de la Vie Universitaire (Scolarité) et des Centres de Santé,

- Architectures et environnements techniques des systèmes d'information universitaires (Progiciels, BDD, Annuaires, Authentification...),
- Connecteurs entre les briques applicatives d'un système d'information,
- Système d'exploitation (notions),
- SGBD Oracle et MySQL, langages / outils de requêtes (SQL, PL/SQL, REPORT, TOAD...),
- Langage de programmation (notions),
- Techniques de conduite du changement (notions),
- Organisation et missions d'une Direction du Numérique d'une université.

Compétences opérationnelles :

- Exploitation des bases de données et des applications,
- Rédaction et mise à jour des documentations fonctionnelles et techniques,
- Accompagnement aux changements,
- Communication et savoir faire preuve de pédagogie,
- Utilisation d'un service d'assistance,
- Travail en équipe.

Compétences comportementales :

- Rigueur / Fiabilité,
- Réactivité,
- Sens du service, aptitude à la gestion des situations d'urgence,
- Sens extrême de la confidentialité.

### **ENVIRONNEMENT ET CONTEXTE DE TRAVAIL :**

La personne intégrera le service « Système d'Information et Production » de la DNUM, constitué de 15 informaticiens (3 administrateurs systèmes et 12 gestionnaires d'applications, administrateurs de S.I. et développeurs).

La personne devra travailler de manière transversale avec les différents services de la DNUM (services Réseau, Calcul et Pédagogique Numérique) ainsi qu'avec les services métiers et le Pôle Pilotage.

L'aptitude au travail en équipe, l'autonomie, le sens des responsabilités, l'analyse et la rédaction sont donc des critères importants.

Le poste à pourvoir comporte des contraintes horaires et de congés importantes, liées aux calendriers des métiers, et nécessite d'assurer une continuité de service absolue, notamment pendant les vacances scolaires.