

Bachelor Universitaire de Technologie 3^{ème} année

Mention Gestion des Entreprises et Administrations (GEA)

Parcours Gestion, Entrepreneuriat et Management d'Activités (GEMA)

REFERENCE : 13PB329L

Contrat d'Apprentissage

PROGRAMME DE FORMATION

Année universitaire 2023-2024

PEDAGOGIE	SUPPORT ADMINISTRATIF (SEFCA)
<p>Responsables pédagogiques Géraldine BONNIAUD Institut Universitaire Technologique geraldine.bonnaud@iut-dijon.u-bourgogne.fr</p> <p>Maryline SHULTZ Institut Universitaire Technologique maryline.schultz@iut-dijon.u-bourgogne.fr</p>	<p>Chargée de gestion formation Laurence RIGAUD / Tél : 06 61 37 97 75 laurence.rigaud@u-bourgogne.fr</p> <p>Chargé(e) d'animation et d'ingénierie de formation FTLV Fiona BOUROGA / Tél : 06 68 86 12 74 fiona.bouroga@u-bourgogne.fr</p>

SEMESTRE 5

Compétences	Libellé
C5.1	Conseiller pour l'amélioration des processus de l'organisation
C5.2	Concourir à la prise de décision
C5.3	Améliorer les relations entre les parties prenantes
C5.4	Sécuriser la proposition de valeur
C5.5	Optimiser la chaîne de valeur

Ressources
Environnement économique
Environnement juridique
Management d'activités
Traitement numérique des données
Psychologie sociale
Expression/communication et culture générale
Anglais appliqué aux affaires

Projet Personnel et Professionnel
Environnement juridique : droit de la concurrence et de la consommation
Outils et pilotage de l'organisation : Outils de gestion du manager
Management des activités : Management des équipes
Management des activités : Management des relations commerciales
LV2
Environnement sectoriel
Les outils du marketing
Marketing des services
Situations d'apprentissage et d'évaluation
Transformation numérique de l'organisation
Assurer l'encadrement optimal d'une équipe
Manager l'activité dans le respect du cadrage
Portfolio

SEMESTRE 6

Compétences	Libellé
C6.1	Conseiller pour l'amélioration des processus de l'organisation
C6.2	Concourir à la prise de décision
C6.3	Améliorer les relations entre les parties prenantes
C6.4	Sécuriser la proposition de valeur
C6.5	Optimiser la chaîne de valeur

Ressources
Environnement économique
Management d'activités
Traitement numérique des données
Expression/communication et culture générale
Anglais appliqué aux affaires
Projet Personnel et Professionnel
Management d'activités : Management de l'innovation
Management d'activités : Communication corporate et e-réputation
LV2
Marketing sectoriel
Situations d'apprentissage et d'évaluation
Accompagner le changement
Piloter l'e-réputation d'une organisation
Portfolio

Volume horaire total

455h