L'université de Bourgogne recrute

Un Assistant de prévention

Pour l'IUT de Chalon-sur-Saône

Ancrée depuis 300 ans sur son territoire, l'université de Bourgogne est un établissement historique, composé de 2800 personnels. Elle accueille 35 000 étudiants répartis sur 6 campus : Dijon, Auxerre, Chalon sur Saône, le Creusot, Mâcon, Nevers.

Université pluridisciplinaire, dotée de 400 formations et de 32 laboratoires de recherche, allant de l'archéologie à l'Intelligence Artificielle, l'uB œuvre pour former les citoyens, et professionnels d'aujourd'hui et de demain, et à relever les défis sociétaux.

L'université de Bourgogne est membre fondateur de l'alliance européenne Forthem qui fait d'elle un campus européen avec possibilité de collaboration de travail avec des universités partenaires.

Travailler à l'uB c'est mettre ses compétences au service d'une mission de service public essentielle : contribuer à transmettre le savoir, créer des connaissances et développer la recherche.

MISSONS ET ACTIVITES PRINCIPALES

- **Assister et conseiller le Directeur et la Responsable administrative dans la mise en œuvre des règles d'hygiène et de sécurité**
  - Constituer les équipes de sécurité, organiser les exercices annuels d'évacuation (2 minimum) et faire les rapports,
  - Suivre les visites réglementaires de vérification des installations (incendie, gaz, électricité, ascenseurs…) effectuées par des organismes agréés et veiller à ce que le registre de sécurité soit renseigné,
  - Assurer la mise en œuvre et le suivi des recommandations formulées par les organismes de contrôle et divers intervenants extérieurs (membres du CHSCT, commission locale de sécurité) en lien avec le Pôle Patrimoine,
  - Faire établir les devis et suivre le travail des entreprises,
  - Organiser annuellement la mise à jour du Document Unique de prévention des risques,
  - Préparer la visite triennale de la Commission Communale de Sécurité sous la responsabilité du Responsable administratif, être présent et élaborer la levée des observations,
  - Gérer les contrôles d'accès aux bâtiments et les alarmes intrusion et incendie,
  - Suivre les évolutions réglementaires.

- **Apporter ponctuellement un appui technique et logistique à l'équipe technique et informatique de l'établissement**

- **Participer aux tâches collectives de la vie institutionnelle pour assurer le bon fonctionnement de l'IUT et la continuité du service public :**
  Tâches ponctuelles, à la demande de la direction : Journée Portes Ouvertes, Elections…

CONNAISSANCES

- Connaître la réglementation en matière d'hygiène, de sécurité et de conditions de travail applicable aux ERP
- Connaissances de base dans des spécialités du bâtiment appréciées.

COMPETENCES

SAVOIR-FAIRE TECHNIQUE ET METHODOLOGIQUE

- Savoir observer et analyser les situations de travail,
- Savoir rédiger,
- Utiliser les outils bureautiques.

SAVOIR-ETRE

- Savoir alerter les décideurs (caractère d'urgence ou d'importance de certaines demandes, dysfonctionnements divers…) ;
- Très bon relationnel ;
- Avoir l'esprit d'équipe et l'esprit d'initiative ;
- Disponibilité ;
- Discrétion ;
- Rigueur ;
- Réactivité ;
- Capacité à travailler dans l'urgence ;

PROFIL - DIPLOME – QUALIFICATION

Niveau Bac minimum
Serait un plus un Bac +2 ou Bac +3 avec une spécialité hygiène et sécurité au travail.
Permis B

CONTRAT - CONDITIONS D'EXERCICE

- Début de prise de poste et de contrat prévisible : 08/04/2024
- Fin de contrat prévisible : 07/04/2025
- Contrat : Catégorie C, CDD 12 mois renouvelable
- Temps complet
- Environnement de travail et prestations :
    - Accès aux bibliothèques universitaires et à ses catalogues
    - Adhésion possible à des Associations de personnels (équivalente à un CE)
    - Forfait mobilité durable
    - Prise en charge partielle de la mutuelle
    - Un restaurant universitaire

REMUNERATION

1 816 € brut mensuel

CANDIDATURES

- Liste des pièces : **CV détaillé et lettre de motivation,** compte-rendu entretien professionnel (selon)
- Candidature à adresser à : candidature-ub@u-bourgogne.fr en précisant clairement l'intitulé de l'offre ou sa référence.
- Date limite de dépôt des candidatures : **JUSQU'AU 13 mars 2024**