

Le Président de l'Université de Bourgogne,

- Vu le Code de l'Education notamment l'article L. 712-2
- Vu l'ordonnance n° 2018-1074 du 26 novembre 2018 et le décret n° 2018-1075 du 3 décembre 2018 relatifs aux marchés publics
- Vu les statuts de l'Université de Bourgogne
- Vu les statuts de l'OCIM
- Vu la délibération du Conseil d'Administration en date du 19 octobre 2016 relative à l'organisation budgétaire en mode GBCP (Gestion budgétaire et comptable public)
- Vu la nomination de Monsieur Samuel CORDIER en qualité de Directeur de l'Office de Coopération et d'Information Muséales (OCIM) à compter du 7 novembre 2016 pour une durée de trois ans
- Vu la délibération du Conseil d'Administration en date du 9 mars 2020 portant élection de Monsieur Vincent THOMAS dans les fonctions de Président de l'université de Bourgogne

– ARRETE –

Article 1

Délégation de signature est accordée à Monsieur Samuel CORDIER, Directeur de l'OCIM, pour la gestion administrative de l'OCIM, à l'exception des contrats et conventions. Toutefois, délégation de signature lui est accordée pour les marchés passés en procédure adaptée ou en procédure librement définie par le pouvoir adjudicateur d'un montant inférieur à 15 000 € HT par ensemble homogène ainsi que pour les conventions de stage des étudiants et les conventions relatives à des formations organisées par l'OCIM.

Article 2

Délégation de signature est accordée à Monsieur Samuel CORDIER pour l'exécution du budget propre de l'OCIM sur l'ensemble des services opérationnels qui lui sont rattachés. Cette délégation est accordée pour les engagements financiers inférieurs ou égaux à 1 000 € HT.

Article 3

En cas d'absence ou d'empêchement du délégataire principal, délégation de signature est accordée pour les matières énumérées aux articles 1 et 2 à :

- Madame Ewa MACZEK, Directrice Adjointe de l'OCIM ;
- Madame Catherine RUPPLI, Responsable Administrative.

Article 5

La perte des fonctions pour lesquelles la délégation a été attribuée met fin à la délégation dont bénéficiait l'intéressé. Les autres délégataires en conservent le bénéfice. Les dispositions du présent arrêté prendront fin, au plus tard, en même temps que le mandat du délégant. Elles abrogent et remplacent tout acte précédent ayant le même objet.

Article 6

Les bénéficiaires de la présente délégation ne peuvent subdéléguer leur signature.

Article 7

Le Directeur Général des Services de l'Université de Bourgogne et la Responsable Administrative de l'OCIM sont chargés de l'exécution du présent arrêté, qui sera publié sur le site internet de l'université et transmis au Recteur de région académique, Chancelier de l'Université de Bourgogne.

Copies :

M. Samuel CORDIER, Directeur de l'OCIM
Mme Ewa MACZEK, Directrice Adjointe de l'OCIM
Mme Catherine RUPPLI, Responsable Administrative de l'OCIM
Direction générale des services
Pôle des affaires juridiques et institutionnelles (PAJI)
Pôle RH (SPE / BIATSS)
Agence comptable / Pôle finances
Rectorat
Publication sur le site internet de l'université de Bourgogne
www.u-bourgogne.fr

Dijon, le 9 mars 2020

Le Président
de l'Université de Bourgogne,

Vincent THOMAS