

FICHE DE POSTE

Concours 2024

Technicien-ne en électricité et gestion des gaz

ETABLISSEMENT : Université de Lorraine
SERVICE ou U.F.R. : Institut Jean Lamour UMR 7198
VILLE : NANCY (54000)

AFFECTATION MULTI-SITES POUR L'AGENT : NON

IDENTIFICATION DU POSTE

Nature du concours : externe
Corps : TCH
Branche d'Activité Professionnelle (BAP) : G
Emploi-type de rattachement (REFERENS) : Technicien-ne électricité courants fort ou faible
Catégorie (CATEGORIE : A, B ou C) : B
Numéro de poste (obligatoire) : 06947B
Encadrement : NON

PRESENTATION GENERALE

Description de la structure d'affectation :

L'Institut Jean Lamour (IJL) est un laboratoire de recherche fondamentale et appliquée en sciences et ingénierie des matériaux et des procédés. Les travaux de recherche menés au sein des 24 équipes couvrent différentes thématiques : les matériaux, la métallurgie, les plasmas, les surfaces, les nanomatériaux et l'électronique. Unité mixte de recherche (UMR 7198), ayant pour tutelles le CNRS et l'Université de Lorraine, l'institut compte environ 550 permanents et non-permanents et est doté de 8 centres de compétences. L'activité du technicien s'exercera au sein du Service logistique, technique et prévention.

Description du poste :

Le Service logistique, technique et prévention de l'IJL prend en charge la logistique générale du bâtiment (accueil, courrier, nettoyage, courrier, etc.), la gestion des interfaces entre les équipements de recherche et le bâtiment (eau, gaz, électricité, CVC), et les problématiques hygiène et sécurité (sécurisation des manips, animation du réseau des assistants de prévention, approvisionnements en gaz et produits chimiques).

Le technicien électricité courants fort ou faible sera chargé d'une double mission : prendre en charge l'ensemble des opérations d'aménagement et d'entretien dans le domaine de l'électricité et prendre en charge les approvisionnements en gaz.

DETAIL DES MISSIONS ET ACTIVITES

Activités principales (déclinées par missions/ thèmes dans la limite de 5):**Mission 1 : Prendre en charge des opérations d'aménagement des salles de laboratoires et de raccordement des équipements de recherche dans le domaine électrique****A ce titre l'agent doit :**

- Réaliser des travaux d'électricité : aménagement des installations électriques de salles de laboratoires, raccordement d'équipements de recherche au réseau électrique, modification d'armoire électrique, déplacements de capteurs de gaz, installation de lecteurs de badges, etc ;
- Diagnostiquer les pannes et effectuer les réparations
- Accompagner les prestataires pour les chantiers électriques plus conséquents ;
- Assurer la consignation des installations électriques
- Assurer le suivi et la mise à jour des plans du réseau électrique.

Mission 2 : Prendre en charge la gestion des gaz

- Assurer la maintenance du réseau de gaz (état des lieux, contrôle visuel du réseau, détection de fuite, changement de flexibles, etc.)
- Réceptionner les livraisons, amener et raccorder les bouteilles de gaz dans les différents points de distribution, et suivre les stocks de gaz (40 gaz différents, 1 livraison hebdomadaire) ;
- Assurer le suivi de la mise à jour des plans par les prestataires après les interventions sur les lignes de gaz et assurer l'étiquetage des lignes de gaz ;
- Assurer le suivi de la maintenance du parc de capteurs de gaz.

Activités associées : Participer aux activités collectives du service

- Réaliser de petits travaux d'aménagement liés aux équipements de recherche (fixation d'éléments, peinture, menuiserie, plomberie, etc.).
- Participer à la continuité de service au sein du service
- Participer aux opérations de manutention

COMPETENCES LIEES AU POSTE

Connaissances (limités à 7) :

- Être technicien électricité courant fort (230 Volts) ou être titulaire d'habilitations basse tension comme chargé de consignation ou chargé de travaux (B2V, B2T et BC) ;
- Techniques et réglementation du domaine électrique
- Avoir des connaissances sur la manipulation des gaz sous pression et l'installation des réseaux de gaz ;
- Connaître de manière approfondie les corps de métier du bâtiment ;
- Connaître les principaux principes de la réglementation en hygiène et sécurité, ainsi qu'en sécurité incendie et gaz
- Savoir effectuer des travaux d'entretien et de maintenance bâtementaire
- Avoir des connaissances en gestion et suivi de stock

Compétences opérationnelles (limités à 7) :

- Appliquer les règles relatives à l'hygiène et à la sécurité
- Appliquer des normes, procédures et règles
- Savoir gérer les priorités et respecter les délais
- Savoir utiliser les outils bureautiques de base, notamment Excel, et savoir utiliser un logiciel de messagerie électronique
- Savoir utiliser les outils de CAO (Autocad)

Compétences relationnelles (limitées à 7) :

- Bonne capacité de dialogue
- Bonne capacité de discernement
- Sens du travail en équipe
- Bonne capacité d'adaptation et d'organisation
- Discrétion, rigueur, diplomatie
- Autonomie

Les formations nécessaires à la prise de poste pourront être assurées en interne.

TENDANCE D'EVOLUTION DU METIER

Il s'agit d'identifier les facteurs clés d'évolution des métiers puis de renseigner l'impact qualitatif sur le métier car il se déduit des facteurs clés retenus

Facteurs d'évolution connus du métier par le responsable hiérarchique direct :

Dans le cadre de la démarche GPEC d'établissement, cette rubrique vise à détailler succinctement, les facteurs d'évolution du métier connus en lien avec des changements par exemple liés à des progrès techniques spécifiques, de nouvelles réglementations, la mise en place de nouveaux outils de gestion, etc.

- Dématérialisation de l'activité : travailler avec des tickets, des plates formes électroniques de commande (Air Liquide)
- Evolution des procédures d'achat : préparer des appels d'offre, suivre des marchés, formaliser des remises en concurrence

Impacts éventuels sur le métier , les missions et/ou compétences de l'agent connus par le responsable**hiérarchique direct :**

En lien avec les facteurs d'évolution du métier, cette rubrique vise à anticiper les nouvelles activités et les compétences associées qui seront requises à moyen terme pour mener à bien les missions.

- Connaissances et appétence pour l'outil informatique

PERIMETRE DU POSTE - RELATIONS FONCTIONNELLES
 Travail plutôt seul

 Travail plutôt en équipe

 Travaille régulièrement au contact du public / des usagers
Partenaires (internes/externes)

Partenaires internes fonctions, structures ou services (limités aux 3 principaux)

<i>Liens avec d'autres postes ou services</i>	<i>Nature du lien (travail collaboratif et journalier / échange hebdomadaire/ mensuel, collaboration ponctuelle)</i>
Sce technique de site	Collaborations régulières
Personnels de l'IJL	Echanges quotidiens

Partenaires externes :

<i>Liens avec d'autres partenaires de l'UL</i>	<i>Nature du lien (travail collaboratif et journalier / échange hebdomadaire/ mensuel, collaboration ponctuelle)</i>
Prestataire fourniture de gaz	Collaborations régulières
Autres prestataires	Collaborations régulières

INDEMNITES SPECIFIQUES LIEES A LA FONCTION :

Fonction reconnue par l'établissement comme ouvrant droit à la NBI : Non

Si oui, précisez le nombre de points attribués à la fonction :

IPAGE : Non

Si oui, à quel titre :

TENDANCE D'EVOLUTION DU POSTE

Facteurs d'évolution connus du poste par le responsable hiérarchique direct :

Impacts éventuels sur le poste, les missions et/ou compétences de l'agent connus par le responsable hiérarchique direct : les mêmes que précédemment

Le poste sur lequel vous candidatez est susceptible d'être situé dans une « zone à régime restrictif » au sens de l'article R 413-5-1 du code pénal. Si tel est le cas, votre nomination et/ou votre affectation ne pourront intervenir qu'après autorisation d'accès délivrée par le chef d'établissement, conformément aux dispositions de l'article 20-4 du décret n°84-431 du 6 juin 1984